

# "АЕС-Х" ООД



## ЕКОЛОГИЧНА ДЕКЛАРАЦИЯ

2023 ВЕРСИЯ-1



Съдържание

1. ЦЕЛ НА ЕКОЛОГИЧНАТА ДЕКЛАРАЦИЯ.....	2
2. ЗА ФИРМАТА.....	2
ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ФИРМАТА .....	3
3. ОБХВАТ НА СИСТЕМАТА EMAS .....	4
4. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА.....	4
ПОЛИТИКА.....	4
ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВО .....	5
ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА.....	6
ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД .....	7
5. ФИРМЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА (СУОС).....	10
5.1. ОБХВАТ НА СИСТЕМАТА.....	10
5.2. ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТИРАНА ИНФОРМАЦИЯ НА СИСТЕМАТА .....	11
5.3. ОПЕРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА СИСТЕМАТА .....	16
5.4. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ .....	17
5.5. ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ И СПОСОБНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ.....	17
5.6. МОНИТОРИНГ .....	18
5.7. НЕСЪОТВЕТСТВИЯ, КОРЕКЦИИ И КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ .....	19
5.8. ВЪТРЕШЕН ОДИТ.....	19
5.9. ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО.....	19
6. АСПЕКТИ НА ОКОЛНАТА СРЕДА .....	19
6.1 ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА АСПЕКТИТЕ .....	20
МАТРИЦА ЗА ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА АСПЕКТИ ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЯ ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА .....	Error! Bookmark not defined.
6.2 ОЦЕНЯВАНЕ НА ЗНАЧИМОСТТА НА АСПЕКТИТЕ .....	21
7. ЕКОЛОГИЧНИ ЦЕЛИ И ЕКОЛОГИЧНИ РЕЗУЛТАТИ. А Н А Л И З НА ОСНОВНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ДРУГИ ОСНОВНИ СЪЩЕСТВУВАЩИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЕКОЛОГИЧНИ РЕЗУЛТАТИ .....	24
Енергийна ефективност .....	26
Консумация на вода .....	27
Масово разпространени и опасни отпадъци .....	29
Разход на материали от офисна дейност.....	31
Биологично разнообразие.....	31
Емисии от парникови газове.....	33
Производителност .....	34
Най-добри практики при УОС на Европейската комисия за сектор Управление на отпадъците.....	36
8. СЪОТВЕТСТВИЕ С НОРМАТИВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ .....	36

## 1. ЦЕЛ НА ЕКОЛОГИЧНАТА ДЕКЛАРАЦИЯ

В "АЕС-Х" ООД функционира Интегрирана система за управление на качеството, околната среда и здраве и безопасност при работа, която е разработена в съответствие със стандартите ISO 9001:2015&ISO 14001:2015&BS OHSAS 18001:2007 и Система за управление EMAS съгласно Регламент (ЕО) № 1221/2009, Регламент (ЕС) 2017/1505 и Регламент (ЕС) 2018/2026. Цел на настоящата декларация е да представи пред Заинтересованите страни (ЗС) дейностите на фирмата по управление на околната среда. Настоящата декларация включва анализ на организацията, вътрешната структура и на дейностите на фирмата по отношение на околната среда. Включен е анализ на екологичните аспекти, въздействието върху околната среда и екологичните резултати, свързани с аспектите.

Фирмата е внедрила и поддържа Система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2015, която е част от Интегрираната система за управление. Декларацията включва представяне и оценка на състоянието на съществуващата Система, резултатите от нейната работа и необходимите допълнителни изисквания на EMAS.

## 2. ЗА ФИРМАТА

"АЕС-Х"ООД е изцяло частно дружество регистрирано по ф. д.10303/2001 г. от СГС, специализирано в извършването на комунални услуги. Представява се заедно и поотделно от управителите на дружеството Илия Василев Талев и Илия Захариев Илиев.

От 2002 г. до средата на 2007 г. дружеството изпълнява дейности по сметосъбиране, сметоизвозване, лятно и зимно улично почистване на територията на гр.София – район Надежда, район Връбница, район Нови Искър и район Кремиковци.

От декември 2003 г. работи по обществена поръчка – "Сметосъбиране, сметоизвозване, поддържане чистотата на публични територии и снегочистване в населените места, вилните зони и строителните полигони в Община Елин Пелин.

През 2005 г., 2006 г. и 2007 г. дружеството поддържа зелените площи на зона Северен парк и зона Западен парк в гр.София, както и на Централен гробищен парк. Групата по озеленяване е специализирана в изграждане и поддържане на зелени площи, разчистване терени и нерегламентирани сметища. Оборудвана е със съвременна техника, като кадрите са квалифицирани и опитни.

От 2010 г. до настоящия момент, дружеството, като съдружник в консорциуми, извършва дейности по събиране и транспортиране на битови отпадъци; разполагане и поддръжка на съдове за битови отпадъци; лятно и зимно почистване на улици и други места за обществено ползване по договори със Столична Община. От юли 2015, като водещ на консорциума АЕС-Х-ГРУП ДЗЗД по договор със Столична община, извършва сметосъбиране, сметоизвозване, лятно и зимно почистване на улици и обществени места на район „Надежда”.



От 2013 г. „АЕС-Х“ ООД е изпълнител по договор за обществена поръчка с предмет “Сметосъбиране, сметоизвозване, поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване и озеленяване в населените места на Община - Елин Пелин”.

От септември 2022, като съдружник в консорциум ЕКО СОФИЯ ГРУП ДЗЗД по договор със Столична община, извършва сметосъбиране, сметоизвозване, лятно и зимно почистване на улици и обществени места на район „ Овча Купел“.

Дружеството разполага с материално-техническа база, складова база и офис. Наличната специализирана техника е от висок клас, мултифункционална и отговаряща на съвременните екологични изисквания. „АЕС-Х“ ООД разполага със специализирани машини от марки като: ОАФ, Скания, Ивеко, Мерцедес, ДАФ, МАН, Мерцедес и др.

Фирмата се намира в гр. София, район Подуене, ул. "Градинарска" № 1- администрация  
тел. 02/936 72 95, факс 02/936 60 23

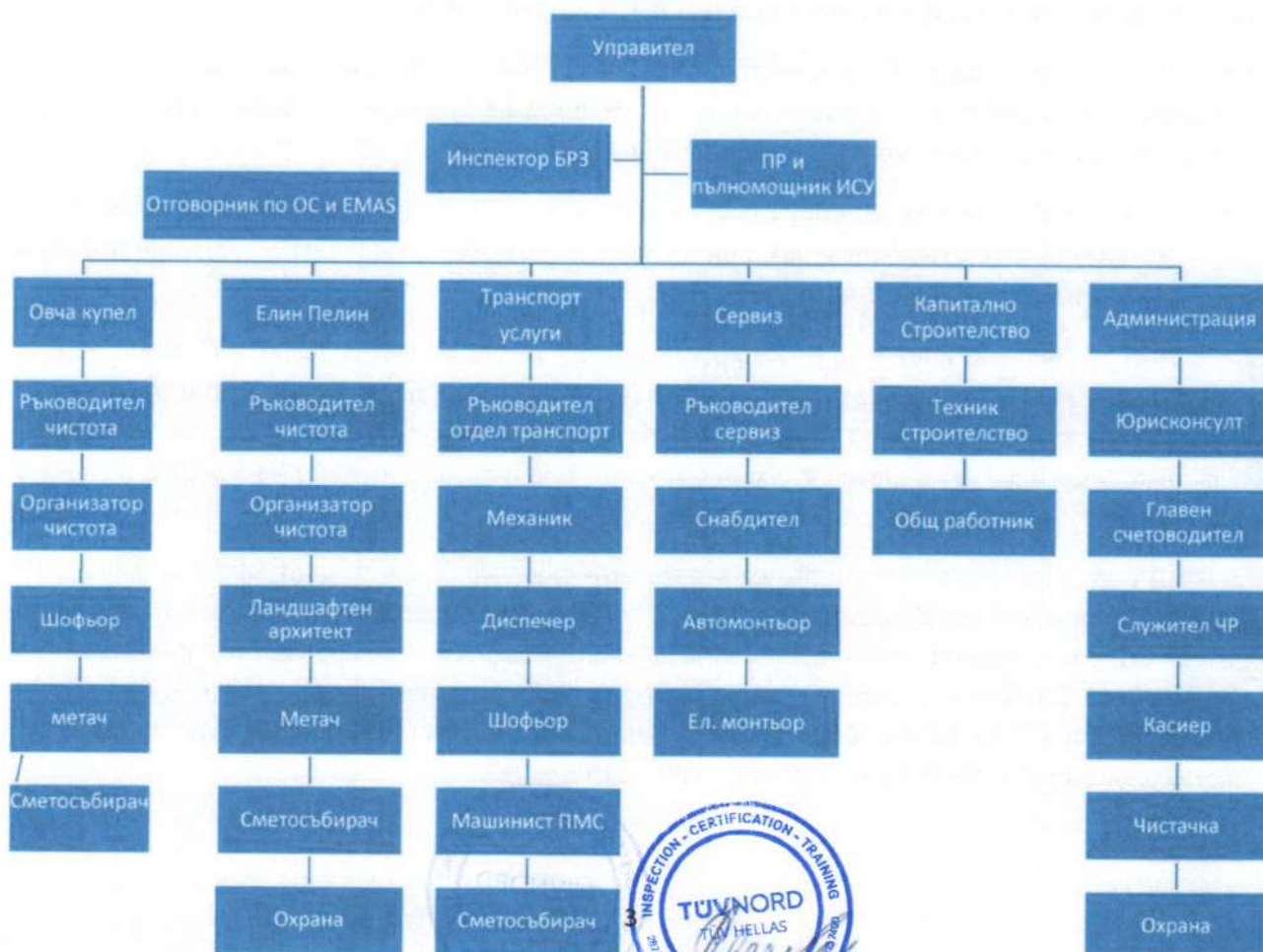
База 1: Гараж «НАДЕЖДА» гр. София, район Надежда, ул. 222-ра № 3и № 5

База 2: гр. Елин Пелин, бул. Витоша № 36В-38

Фирменото ръководство е определило основните права, отговорности и задължения на персонала чрез заповеди, длъжностни характеристики и други вътрешни документи.

### ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ФИРМАТА

Фиг. 1



### 3. ОБХВАТ НА СИСТЕМАТА EMAS

Обхватът на Системата включва:

- **Събиране, временно съхранение, транспортиране и деponиране на битови, производствени, строителни и отпадъци от опаковки** Код на дейността по НКИД: 38.11; Код на дейността по NACE: 38.1.1
- **Почистване на места, предназначени за обществено ползване, улици, пътища, булеварди и транспортни средства** Код на дейността по НКИД: 38.11; Код на дейността по NACE: 38.1.1
- **Озеленителска дейност** Код на дейността по НКИД: 81.29, 81.30; Код на дейността по NACE: 81.2.9, 81.3

Сметосъбиране, сметоизвозване, предварителна обработка (сепариране, балиране, подготовка за оползотворяване на компоненти и временно съхранение), товарене и транспортиране на битови, промишлени и разделно събрани отпадъци до краен преработвател с цел рециклиране, оползотворяване и обезвреждане. Лятно и зимно почистване на улици, площади и места с обществена значимост. (Код на дейността по НКИД: 38.11 Събиране и обезвреждане на отпадъци; рециклиране на материали; Код на дейността по NACE: E 38.1 - Waste collection, E 38.1.1 - Collection of non-hazardous waste). Озеленяване и поддържане на паркове, градини и частни терени. Поддържане на зелени площи – превантивно, текущо и зимно поддържане на автомагистралаи и републикански пътища (Код на дейността по НКИД: 81 Дейности по обслужване на сгради и озеленяване, 81.29 Други дейности по почистване, 81.3 Оформяне и поддържане на озеленени площи; Код на дейността по NACE: N 81.2.9 - Other cleaning activities, N 81.3.0 - Landscape service activities).<sup>1</sup>

### 4. ПОЛИТИКА И ЦЕЛИ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА

#### ПОЛИТИКА НА ИНТИГРИРАНАТА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО, ОКОЛНАТА СРЕДА И ЗДРАВЕ И БЕЗОПАСНОСТ ПРИ РАБОТА И СИСТЕМАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ EMAS

**Настоящата политика на Интегрираната система за управление на качеството, околната среда и здраве и безопасност при работа и Системата за управление EMAS в “AEC-X” ООД е част от общата визия за развитие на дружеството.**

При прилагане на настоящата политика по качеството, околна среда и здраве и безопасност и произтичащите от нея цели ръководството на дружеството спазва точно изискванията, дефини-

<sup>1</sup> КИД 2008 на Националния Статистически Институт  
List of NACE codes, European Commission

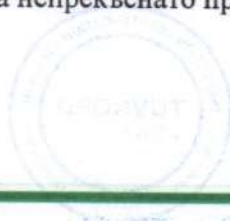
рани в EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, EN ISO 45001:2018, Регламент (ЕО) 1221/2009, Регламент (ЕС) 2017/1505 и Регламент (ЕС) 2018/2026.

- ❖ Висшето ръководство на "AEC-X" ООД с настоящата политика изразява своята ангажираност за постигане на максимално високо ниво на удовлетвореност на клиентите от предлаганите продукти и услуги, непрекъснат контрол и предотвратяване на възможностите за възникване на трудови злоупотреби, поддържане на здравословни и безопасни условия на труд, превенция на възможностите за замърсяване, както и подобряване на дейностите, които могат да доведат до евентуално замърсяване на околната среда
- ❖ Непрекъснато повишаване на ефикасността на Интегрираната система за управление на качеството, околната среда и здраве и безопасност при работа и Системата за управление EMAS в "AEC-X" ООД;
- ❖ Периодичен преглед на настоящата политика по качество, околната среда и здраве и безопасност и при необходимост нейната актуализация, спрямо променените условия, както и ангажимент за съответствие с приложимите закони и други изисквания по околна среда и здраве и безопасност

Висшето ръководство на "AEC-X" ООД провежда и усъвършенства обявената политика на Интегрираната система за управление на качеството, околната среда и безопасност и здраве при работа и Системата за управление EMAS на базата на основни принципи, съобразени с изискванията на EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, EN ISO 45001:2018, Регламент 1221/2009 на ЕО, Регламент (ЕС) 2017/1505 и Регламент (ЕС) 2018/2026, отразяващи спецификата на всички извършвани от дружеството дейности и състоянието на пазара.

## ПО УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВО

- ❖ Равнището на качеството на предлаганите от "AEC-X" ООД услуги се определя от непрекъснато нарастващите изисквания на клиентите и пазара, както и от международните и националните стандарти;
- ❖ Дружеството, в лицето на Управителя и целия персонал, работи за пълното спазване на националните и международни нормативни изисквания при изпълнение на дейностите;
- ❖ Поддържане на непрекъснат процес на усъвършенстване, все по-пълно удовлетворяване на изискванията и очакванията на клиентите, непрекъснати подобрения на процесите на управление на качеството;
- ❖ Успешно позициониране на пазара, поддържане на високо равнище на качеството чрез осигуряването на условия за непрекъснато професионално развитие на персонала;



- ❖ Запознаване на заинтересованите страни (външни доставчици на стоки и услуги, държавни и общински власти, клиенти, заинтересовани местни структури или екологични организации и др.) с резултатите от прилаганата политика.
- ❖ Създаване на трайни контакти със заинтересованите страни, с цел постоянно актуализиране на техните изисквания;
- ❖ Ефикасно използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси, с цел удовлетворяване на изискванията на заинтересованите страни;
- ❖ Извършване на ефективен мониторинг на дейността ни;
- ❖ Постоянно подобряване на компетентността и мотивацията на служителите;
- ❖ Постигане на непрекъснати подобрения на процесите на Интегрираната Системата за управление.

## ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Политиката в областта на околната среда включва:

- ❖ Пълно осъзнаване на отговорността на целия персонал за максимално точно идентифициране на аспектите на околната среда и определяне на възможните рискове произтичащи от дейността;
- ❖ Ангажимент за прилагане и спазване на правните изисквания на действащото законодателство по отношение на околната среда, свързани с идентифицираните екологични аспекти.
- ❖ Ангажимент за непрекъснато подобряване на дейността по опазване на околната среда чрез наблюдаване протичането на процесите, намаляване на риска от замърсяване, както и тяхното предотвратяване;
- ❖ Ангажимент за непрекъснато повишаване на ефикасността на Интегрираната система за управление на качество, околна среда и здраве и безопасност и Системата за управление EMAS
- ❖ Подобренията във всички аспекти на извършваните дейности на "АЕС-Х" ООД се отчитат, като за база се приема предишното състояние на дейност или процес и се сравнява с постигнатото след извършеното подобряване;
- ❖ Огласяване на политиката по управление на околната среда и стремеж за създаване на подходящи условия за пълноценно участие на служителите при изпълнение на дейностите;
- ❖ Намаляване до минимум и по възможност предотвратяване на замърсяването на околната среда чрез приемане на контролни мерки, цели и програми като част от бизнес-стратегията ни;

- ❖ Непрекъснато подобряване опазването на околната среда чрез управление на генерираните отпадъци в съответствие със законовите изисквания;
- ❖ Стремение към икономично потребление на ресурси: ел. енергия, вода, горива и хартия;
- ❖ Стремение към икономично потребление на ресурси: ел. енергия, вода, горива и хартия;
- ❖ Наблюдение и измерване на ключови характеристики на процесите и дейностите, имащи значимо въздействие върху околната среда;
- ❖ Осигуряване на необходимото обучение и висок професионализъм, засилване на отговорността към опазване на околната среда и редовни вътрешни проверки;
- ❖ Активно сътрудничество с контролните органи, местните власти, населението и всички заинтересовани страни при решаване на проблемите по опазване на околната среда.
- ❖ Политиката е достъпна до всеки служител, както и до всички външни заинтересовани лица, свързани с процесите по опазване на околната среда;

## ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Висшето Ръководство поема своята отговорност в изграждането, поддържането и постоянното подобряване на ИСУ и декларираме следните основни принципи, залегнали в политиката ни за ЗБР:

- ❖ Съответствие с характера и обхвата на рисковете - Съзнаваме отговорността си и се стремим да осигуряваме здраве и безопасността при работа, чрез идентифициране на опасностите, както и оценяване и управление на рисковете по отношение на ЗБР;
- ❖ Непрекъснато подобряване - основна цел на ИСУ, която може да бъде постигната чрез непрекъснато наблюдение на протичането на процесите, намаляване на риска от заболявания, злополуки и произшествия на работното място, както и ефективно и ефикасно подобряване на резултатността по отношение на ЗБР, чрез предприемане на подходящи и ефективни коригиращи мерки;
- ❖ Спазване на действащото законодателство – фирмата се задължава да прилага действащата нормативна база както и други изисквания по отношение на ЗБР;
- ❖ Достъпност на политиката – политиката по ЗБР е достъпна до всеки служител, както и до всички външни заинтересовани лица, като по всяко време тя ще бъде предоставяна за запознаване;

Централен пункт в политиката на Интегрираната система за управление на качеството, околната среда и безопасност и здраве при работа и Системата ЕМАС на "АЕС-Х" ООД е процесът на





непрекъснати подобрения

във всички дейности, като за целта се прилагат изискванията на процесния подход, като основен EN ISO 9001:2015, както и всички заложи в EN ISO 14001:2015, EN ISO 45001:2018, Регламент 1221/2009 на ЕО, Регламент (ЕС) 2017/1505 и Регламент (ЕС) 2018/2026 изисквания за мониторинг, оперативното управление и управление на риска.

Настоящата политика задължително се преглежда за адекватност по време на прегледите от страна на висшето ръководство на Интегрираната система за управление и Системата за управление EMAS. Висшето ръководство на "AEC-X" ООД се ангажира да разгласи политиката по качество, околна среда и здраве и безопасност на всички нива в организационната структура, при заинтересуваните страни и обществото и да осигури нейното прилагане.


Управителят на "AEC-X" ООД приема оценката на контролните органи, клиентите и другите заинтересованите страни (външни доставчици на стоки и услуги, държавни и общински власти, заинтересовани местни структури или екологични организации и др.) за критерии за правилността на формулираната и провеждана политика, като се ангажира да я преглежда при всякакви сигнали, касаещи нейната адекватност и приложимост.

За осъществяване на политиката Висшето ръководство на „AEC-X“ ООД планира конкретни цели.

С изготвянето Програма за изпълнение на Целите, са планирани подходящи задачи във връзка с тяхното изпълнение. По отношение на задачите се планират конкретни действия, които да бъдат извършени с цел постигането на добро управление по околна среда. Целите по околна среда са:

- конкретни - всяка задача следва да решава конкретен въпрос,
- измерими - всяка задача следва да бъде изразена количествено,
- постижими - следва да е възможно задачите да бъдат изпълнени,
- реалистични - след като бъдат изпълнени, те са преразглеждани,
- ограничени във времето - определен е краен срок за изпълнението на всяка задача.

Чрез планиране и разработване на Програма за управление на ОС, в която са разписани и цели по УОС, във фирмата се подпомага планирането и въвеждане на конкретни подобрения. Програмата за управление на ОС се актуализира за всяка година и е достатъчно подробна, за да дава представа за напредъка по изпълнението на поставените задачи.

 <span style="font-size: 18pt; font-weight: bold;">"АЕС-Х" ООД</span>	<b>Програма за управление на ОС</b> 2022 - 2023	<b>Ф 6.1.2.3</b>
		<b>Версия 2</b>

Конкретни цели	Аспекти	Мероприятия за постигане на целите	Отговорник	Срок за изпълнение	Прогноза за необходими ресурси
Постепенно преобразуване на машинния и автопарка в съвременен вид, съгласно с местните и европейски изисквания Конкретна цел: Закупуване на нови машини $\geq 2$ бр., годишно. Изпълнение за 2021 г. – няма закупени специализирани автомобили.	Отделяне на вредни емисии от горива при работата на машини, механизация, автомобили	Подмяна на автомобилния парк  Бракуване на стари машини  Планирани ТО и годишни технически прегледи	Управител  Р-л транспорт	постоянен	Финансов
Недопускане на замърсяване на почвата с ГСМ на територията на базите „Надежда“ и „Елин Пелин“ Конкретна цел: недопускане на инциденти свързани с разливи на ГСМ. Изпълнение: Брой инциденти = 0	Изтичане на ГСМ при повреда на машини, механизация и автомобили	Периодична диагностика и техническа проверка на машините. Осигуряване на необходимите материали – пясък, дървени трици за незабавно почистване на попаднали ГСМ върху почвата	Р-л транспорт	постоянен	Финансов
	Замърсяване с масла	Периодични проверки при извършване на оперативен контрол	Р-л транспорт	постоянен	Човешки
Обучение и повишаване квалификацията на персонала, работещ в базите „Надежда“ и „Елин Пелин“ Конкретна цел: брой обучен персонал Изпълнение: минимум 30 човека	Разпиляване на отпадъци при извозване Периодично обучение на сметосъбирачите /съобразено с плана за провеждане на обученията на в „АЕС-Х“ ООД./	Периодично обучение на сметосъбирачите /съобразено с плана за провеждане на обученията на в „АЕС-Х“ ООД./	Управител Р-л чистота	1. Утвърден план за обучение за периода 2. Постъпване на нови служители	Човешки
Недопускане на замърсяване с отпадъци от административната дейност на територията на бази „Елин Пелин“ и администрацията. Конкретна цел: недопускане на инциденти Изпълнение за 2021 г.: брой инциденти 0	Генериране на опасни отпадъци от административни дейности в офиса: <ul style="list-style-type: none"> <li>- люминесцентни лампи,</li> <li>- акумулаторни батерии,</li> <li>- тонери и др.</li> </ul>	Периодични проверки при извършване на оперативен контрол	Механик	Постоянен	Човешки
Проект за изграждане на нова площадкова ВиК мрежа на площадката на	Замърсяване с нефтопродукти и масла. Подобряване на ВиК	Фаза на изготвени проекти	Управител	2022 – 2023 г	Финансов



<p>административната база ул. „Градинарска“ №1, в това число изградена на нов каломаслоуловител.</p> <p>Конкретна цел: изготвяне на проект и изградена на площадкова ВиК мрежа</p> <p>Изпълнение за 2021 г.: Изготвяне на проект, Изпълнението е отложено, поради липса на финансов ресурс.</p>	<p>мрежата и избягване на замърсяване на отпадните води.</p>				
<p>Извършване на довършителни строителни действия за въвеждане на сервиза намиращ се на административната база ул. „Градинарска“ №1 в експлоатация.</p> <p>Изпълнение за 2021 г.: Изготвяне на проект, Изпълнението е отложено, поради липса на финансов ресурс</p>	<p>Подобряване на качеството на дребните сервизни дейности.</p>	<p>Фаза – преработен проект, представен в НАГ за одобрение</p>	<p>Управител</p>	<p>2022 – 2023 г</p>	<p>Финансов</p>

## 5. ФИРМЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА (СУОС)

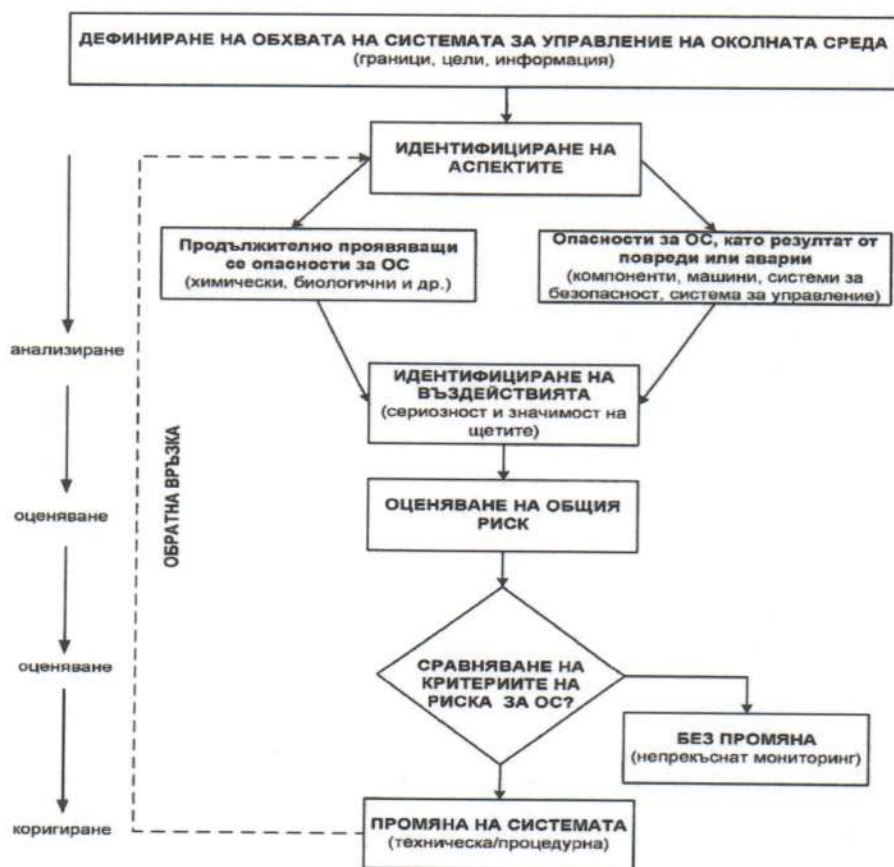
### 5.1. ОБХВАТ НА СИСТЕМАТА

„АЕС-Х“ ООД е създавала, документирала, въвела и поддържа система за управление по околна среда в съответствие с изискванията на стандартите ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2015, Регламент 1221/2009, Регламент (ЕС) 2017/1505 и Регламент (ЕС) 2018/2026. Системата е сертифицирана от OHMI Euro Cert GmbH. Системата за управление на околната среда (в частност EMAS) е част от общата система за управление, която включва организационна структура, дейности по планиране, отговорности, практики, процедури, процеси и ресурси за разработване, прилагане, постигане и поддържане на политиката в областта на околната среда и управление.

Обхватът на Системата за управление на околната среда покрива всички основни дейности на фирмата.

Процесите при неговото дефиниране са показани схематично на фиг. 2.

Фиг. 2



## 5.2. ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТИРАНА ИНФОРМАЦИЯ НА СИСТЕМАТА

Фирмата разполага и прилага процедура за управление на документираната информация П 7.5 „Управление на ДИ“, която е част от Интегрираната система за управление. Част от документите се прилагат за всички елементи на Интегрираната система, а друга част са специфични документи за Системата за управление на околната среда.

Документираната информация на Интегрираната система за управление на „АЕС-Х“ ООД включва:

- Политиката и цели по управление.
- Ръководство за управление по ИСУ на качество, ОС и ЗБР и EMAS
- Процедури по управление (Π)
- Формуляри (Φ)
- Работни инструкции
- ✓ **Процедури по Управление**

№ по ред	Означение	Наименование на процедурата
1	Π 6.1.1	Разследване на инциденти
2	Π 6.1.2	Управление на аспектите на ОС
3	Π 7.1.4	Управление на работната среда. Оценка на риска
4	Π 7.1.5	Ресурси за наблюдение и измерване
5	Π 7.2	Човешки ресурси
6	Π 7.5	Управление на Документираната информация
7	Π 8.1.2	Идентификация на опасностите, оценяване на риска и определяне методите за контрол при ЗБР
8	Π 8.2	Готовност за извънредни ситуации и способност за реагиране
9	Π 8.2.1	Обмен на информация с клиентите
10	Π 8.4	Управление на процеси, продукти и услуги от външни доставчици
11	Π 8.5	Управление на Производството. Събиране, транспортиране и депониране на битови, производствени и строителни отпадъци
12	Π 8.5.1	Почистване на места предназначени за обществено ползване: улици, площи, пътища, булеварди и транспортни средства
13	Π 8.5.2	Озеленяване
14	Π 9.1	Наблюдение, измерване, анализ и оценяване
15	Π 9.2	Вътрешен одит. Преглед от Ръководството
16	Π 10.2	Несъответствие и коригиращо действие

✓ **Работни инструкции**

№ по	Означение	Актуална дата	Наименование на процедурата



ред			
1	РИ 01	01.09.2020	Почистване на разливи на масла и петролни продукти
2	РИ 02	01.09.2020	Съхранение и предаване на отработени масла
3	РИ 03	01.09.2020	Събиране, съхранение и предаване на стари гуми и други гумени изделия за рециклиране
4	РИ 04	01.09.2020	Събиране, съхранение и предаване на излезли от употреба акумулатори и портативни батерии
5	РИ 05	01.09.2020	Събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба луминесцентни лампи
6	РИ 06	01.09.2020	Събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба офис техника – компютри, монитори, принтери и тонер касети за принтери и мултифункционални устройства
7	РИ 07	01.09.2020	Събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба моторни превозни средства
8	РИ 08	01.09.2020	План за прекратяване и ликвидиране на аварии
9	РИ 09	01.09.2020	Събиране и транспортиране на отпадъци
10	РИ 10	01.09.2020	Действия при наличие на опасен отпадък в контейнерите за битови отпадъци
11	РИ 11	01.09.2020	Действия при разпиляване на отпадъци
12	РИ 12	01.09.2020	Транспортиране на готови продукти от третирани отпадъци за рециклиране и оползотворяване. Транспортиране на отпадъци за обезвреждане
13	РИ 13	01.09.2020	Инструкция за безопасна работа при управлението на сметосъбирането
14	РИ 14	01.09.2020	Инструкция за безопасна работа на сметосъбирач
15	РИ 15	01.09.2020	Инструкция за противопожарна охрана при движение на специален автомобил
16	РИ 16	01.09.2020	Инструкция за подготовка на тежкотоварен специален автомобил за шофиране през зимата
17	РИ 17	01.09.2020	Инструкция за безопасна работа на работник озеленяване
18	РИ 18	01.09.2020	Инструкция за безопасна работа на Организатор озеленяване
19	РИ 19	01.09.2020	Инструкция за почистване на замърсени площи със сол и/или пясък при зимно почистване на улици и други места за обществено ползване
20	РИ 20	01.09.2020	Приемане на отпадъци за третиране. Предаване на третирани отпа-

			дъци за рециклиране и оползотворяване
21	РИ 21	01.09.2020	Правила за здраве и безопасност при работа с видеодисплеи
22	РИ 22	01.09.2020	Инструкция за разделяне на отпадъците, при събирането им в изградените системи за разделно събиране на рециклируеми отпадъци

„АЕС-Х ООД“ прилага процедура за управление на документираната информация от Интегрираната система за управление ( в частност Системата EMAS). Част от документите се прилагат за всички елементи на Интегрираната Система, а част от тях са специфични документи за Системата по околна среда. Документирана Информация на ИСУ е описана във Ф 7.5.1 Списък на ДИ, с актуалните дати на изданието им.

№ по ред	Номер на ДИ	Наименование	Дата на издаване	Дата на промяна
1.	Р 1	<b>Ръководство</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 1	Схема на процесите	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 2	Контекст на организацията. Външни и вътрешни заинтересовани страни.	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 3	Оценка на ефективността на функциониране на процесите	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 4	Политика	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 5	Организационна структура	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 6	Матрица на отговорностите	02.05.2017	01.02.2020
	Приложение 7	Действия за овладяване на рисковете и възможностите	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 1.1	Програма за изпълнение на целите	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 7.1.3.1	Инвентарен картон на Офис техника	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 7.4.1	Дневник за регистриране на комуникацията със заинтересованите страни при жалби и несъответствия по ОС		
2.	П 6.1.1	<b>Разследване на инциденти</b>		01.02.2020
3.	П 6.1.2	<b>Управление на аспектите на ОС</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 6.1.2.1	Матрица за идентифициране на аспекти - Оценка на	02.05.2017	01.02.2020



		въздействия върху Околната среда		
	Φ 6.1.2.2	Скала за оценяване на значимостта на Аспектите на ОС	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 6.1.2.3	Програма за управление на ОС	02.05.2017	01.02.2020
<b>4.</b>	<b>Π 7.1.4</b>	<b>Управление на Работна среда. Оценка на риска</b>		
<b>5.</b>	<b>Π 7.1.5</b>	<b>Ресурси за наблюдение и измерване</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.1.5.1	Картон на РНИ	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.1.5.2	Дневник за проследяване и проверка на РНИ		01.02.2020
<b>6.</b>	<b>Π 7.2-0</b>	<b>Човешки ресурси</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.2.1	Годишен план за обучение	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.2.2	Протокол от обучение	02.05.2017	01.02.2020
<b>7.</b>	<b>Π 7.5</b>	<b>Управление на Документираната информация</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.5.1	Списък на ДИ	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 7.5.2	Списък на външните документи	02.05.2017	01.02.2020
<b>8.</b>	<b>Π 8.1.2</b>	<b>Идентификация на опасностите, оценяване на риска и определяне методите за контрол при ЗБР</b>		01.02.2020
	Φ 8.1.2.1	Програма за управление на риска при ЗБР	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 8.1.2.2	Програма за управление на ЗБР		
<b>9.</b>	<b>Π 8.2</b>	<b>Готовност за извънредни ситуации и способност за реагиране</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 8.2.1	План за действия при извънредни ситуации	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 8.2.2	План за практически занятия	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 8.2.3	Протокол от практическо занятие	02.05.2017	01.02.2020
<b>10.</b>	<b>Π 8.2.1</b>	<b>Обмен на информация с клиентите</b>	02.05.2017	01.02.2020
<b>11.</b>	<b>Π 8.4</b>	<b>Управление на процеси, продукти и услуги от външни доставчици</b>	02.05.2017	01.02.2020
	Φ 8.4.1	Списък на оценените Доставчици	02.05.2017	01.02.2020
<b>12.</b>	<b>Π 8.5</b>	<b>Управление на Производството. Събиране,</b>	02.05.2017	01.02.2020



		транспортиране и депониране на битови, производствени и строителни отпадъци		
13.	П 8.5.1	Почистване на места предназначени за обществено ползване: улици, площади, пътища, булеварди и транспортни средства	02.05.2017	01.02.2020
14.	П 8.5.2	Озеленяване	02.05.2017	01.02.2020
16.	П 9.1	Наблюдение, измерване, анализ и оценяване	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.1.2.1	Протокол за оценка на съответствието на дейността по ОС	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.1.2.2	Протокол за оценка на съответствието на дейността при ЗБР	02.05.2017	01.02.2020
17.	П 9.2	Вътрешен одит. Преглед от Ръководството	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.2.1	Програма за вътрешните одити	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.2.2	План за вътрешен одит	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.2.3	Доклад от одит	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.3.1	Протокол от Преглед от Ръководството	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 9.3.2	Входяща информация за ПР	02.05.2017	01.02.2020
18.	П 10.2	Несъответствие и коригиращо действие	02.05.2017	01.02.2020
	Ф 10.2.1	Фиш за несъответствия и последващи действия	02.05.2017	01.02.2020

### 5.3. ОПЕРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА СИСТЕМАТА

Висшето ръководство на „АЕС-Х“ ООД е осигурило ресурсите и организационните структури, които са необходими за подпомагане на системата. Те включват човешки ресурси, инфраструктура, технологии и финансови ресурси.

Определен е Представител на ръководството за ИСУ и EMAS, който носи основната отговорност за Системата за управление на околна среда. Неговата роля е да осигури наличието на всички изисквания за системата за управление по околна среда, тяхното функциониране и актуализиране. Определен е и отговорник за управление на околната среда, който е квалифициран и опитен, има умения за координиране.

Оперативното управление включва определяне и планиране на дейности, които са свързани със съществени екологични аспекти, отговаряща на политиката, целите и задачите. Дейностите



по определяне и оценяване

на аспектите на ОС са дадени в т. 6 и 7 на настоящата ДЕКЛАРАЦИЯ.

Обхванати са също така дейности като поддръжка на инфраструктурата, управление на услугите, предоставяни от доставчици или подизпълнители. Прилагат се процедури за справяне с установените рискове, за определяне на задачи и за измерване на екологичните резултати. Определени са необичайните условия и извънредните ситуации. Процедурите за оперативно управление са документирани и се подлагат на вътрешни одити.

#### **Компетентност, обучение и осведоменост**

Прилага се процедура П 7.2 „Човешки ресурси“, за да се осигурят познания относно:

- политиката на организацията в областта на околната среда,
- правните изисквания, свързани с околната среда, които са приложими към организацията,
- заложените цели и задачи като цяло и за конкретните им работни области,
- екологичните аспекти и въздействията върху околната среда,
- методиката за наблюдението на аспектите,
- роли и отговорности в рамките на системата за управление по околна среда.

#### **5.4. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ**

Дружеството отчита необходимостта от обмен на информация със Заинтересованите страни (клиентите, външни доставчици на стоки и услуги, държавни и общински власти, заинтересовани местни структури или екологични организации и др.) по въпросите свързани с околната среда.

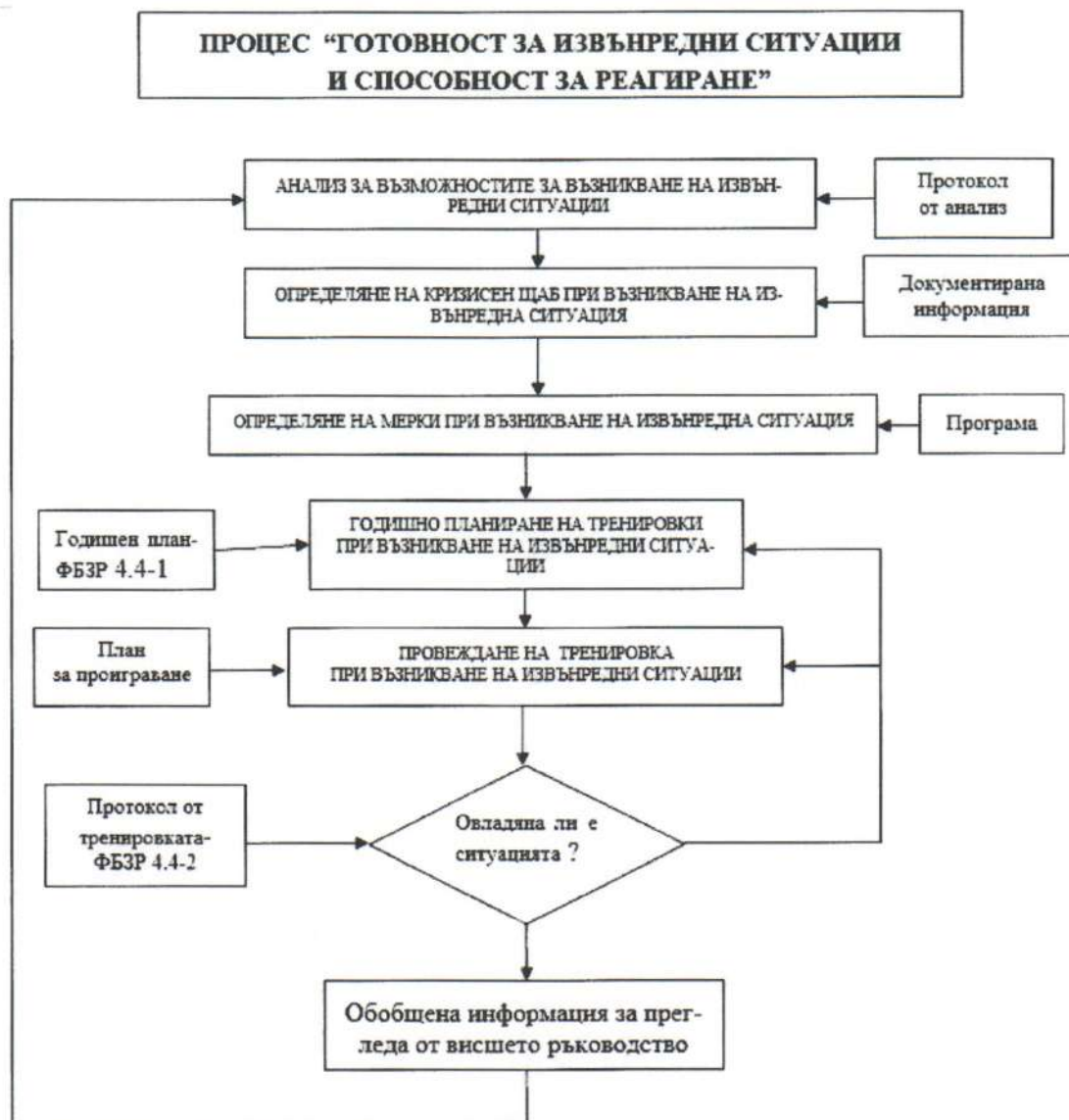
Обменът на информация по отношение на ОС (частност EMAS) е разписан в Ръководството т. 7.4. Фирмата отчита необходимостта от обмен на информация със Заинтересованите страни (ЗС) по въпросите на околната среда. Нейно задължение е публично да оповести екологичната си декларация, като трябва да определи какво и на кого да съобщи. Фирмата оповестява екологичната си декларация на интернет страницата си <http://www.aes-x.com>. Наблюдават се резултатите от комуникацията и се определя дали е била ефективна.

#### **5.5. ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ И СПОСОБНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ**

Поддържа се процедура за определяне на потенциалните извънредни ситуации (ИС) и потенциалните инциденти - П 8.2 „Готовност за извънредни ситуации и способност за реагиране“ и работна инструкция РИ 08 „План за прекратяване и ликвидиране на аварии“.

„АЕС-Х“ ООД ежегодно преглежда своята готовност за действие при извънредни ситуации (включително подходящото обучение) и процедурата за реагиране. При нужда следва да бъде променена, по-специално след възникване на извънредни ситуации или инциденти. Про-

цедурата всяка година се тества чрез провеждане на планирани обучения (учения/тренировки) за реагиране в извънредни ситуации. Процесът е показан схематично в следващата фигура.



## 5.6. МОНИТОРИНГ

„АЕС-Х“ ООД е създала и поддържа работни инструкции и процедура за редовно наблюдение и измерване на параметрите на идентифицираните и оценени аспекти, като емисии в атмосферата, отпадъци, вода и шум, консумацията на природни ресурси и др., с цел осъществяване



на наблюдение на процесите

и тяхното подобрене П 9.1 „Наблюдение, измерване, анализ и оценяване. Измерване и мониторинг на проявлението, разследване на инциденти.

### 5.7. НЕСЪОТВЕТСТВИЯ, КОРЕКЦИИ И КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ

Създадена е и се поддържа процедура за справяне със случаи и потенциални случаи на несъответствие с изискванията. Представителят на ръководството, отговорен за ИСУ, се уведомява за несъответствия, за да може, по целесъобразност, да взема решения относно управлението на несъответствия и предприемането на коригиращи действия, които се съгласно П 10.2 „Несъответствие и коригиращо действие“.

### 5.8. ВЪТРЕШЕН ОДИТ

„AEC-X“ ООД има разработена и внедрена процедура за вътрешен одит като част от системата за управление П 9.2 „Вътрешен одит. Преглед от ръководството“. Тази процедура включва отговорностите и изискванията за планиране и провеждане на одити, докладване на резултатите и водене на записи, определянето на критериите, обхвата, честотата и методите за провеждане на одита.

Чрез одита се оценява:

- дали Системата за управление по околната среда отговаря на изискванията на ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015 и РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 1221/2009, РЕГЛАМЕНТ (ЕО) 2017/1505 и РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2018/2026
- дали се поддържа правилно;
- да се гарантира, че ръководството получава информацията, от която има нужда за прегледа на екологичните резултати на фирмата;
- ефективността на Системата за управление по околна среда.

### 5.9. ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Ръководство провежда преглед на системата за управление най-малко веднъж годишно, за да се гарантират нейната целесъобразност и ефективност. Прегледът от ръководството е документиран и информацията се съхранява. Разписано е в П 9.2 „Вътрешен одит. Преглед от ръководството“.

### 6. АСПЕКТИ НА ОКОЛНАТА СРЕДА


Фирмата е разписала и въвела процедура П 6.1.2 „Управление на аспектите на ОС“ за идентифициране на екологичните аспекти, произтичащи от основните процеси, дейности и услуги, както и критерии за оценка на съществеността на тези аспекти. Взети са предвид както преките, така и непреките екологични аспекти.

Преките екологични аспекти включват свързаните правни изисквания и ограничения на разрешителните, напр. ако за определени замърсители са въведени гранични стойности на емисиите или други изисквания, тези емисии се считат за преки екологични аспекти.

Фирмата е провела

оценяване на аспектите на околната среда. Критериите за оценка са свързани със значимост на аспектите, които могат да окажат въздействие върху околната среда, опасен характер, честота на аспектите.

### 6.1 ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА АСПЕКТИТЕ


	<b>Матрица за идентифициране на Аспекти.</b> <b>Оценка на въздействия върху Околната Среда</b>	<b>Ф 6.1.2.1</b>
		<b>Версия 2</b>

Дейност	Аспект	Въздействие	Тежест	Честота	Риск за проявление	Нормативно изискване	Минал и аварии	Липса на информация	Оценка на въздействието
			K1= 1-3	K2= 1-5	K3=K1 *K2	K4=0;15	K5=0;15	K6=0;15	K
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Емисии от изгорели газове	Въздух Човек Флора и Фауна, Прир. ресурси	3	4	12	15	0	0	27
2	Разлив на ГСМ	Земя Вода Флора и фауна	1	3	3	15	0	0	18
3	Генериране на отпадни води от миене на обществени места	Земя Вода Прир. ресурси	2	4	8	15	0	0	23
4	Промислени отпадани води от дезинфектанти и обезмаслителни	Вода Природни ресурси	2	2	4	15	0	0	19
5	Разпиляване на отпадъци от транспортна дейност	Вода Земя Човек Флора и фауна въздух	1	3	3	15	0	0	18
6	Излезли от употреба луминесцентни лампи	Вода Земя Човек Флора и фауна	1	1	1	15	0	0	16
7	Излязла от употреба офис техника	Вода Земя Човек Флора и фауна	1	1	1	15	0	0	16
8	Излезли от употреба стари гуми	Човек Флора и Фауна, Прир. ресурси	1	2	2	15	0	0	17



9	Излезли от употреба акумулатори	Човек Флора и Фауна Земя	1	2	2	15	0	0	17
10	Шумово замърсяване	Човек Флора и Фауна	1	1	1	15	0	0	16
11	Генериране на прахови частици	Въздух	1	1	1	15	0	0	16
12	Възникване на извънредна ситуация	Въздух Човек Флора и Фауна, Прир. ресурси	4	5	20	15	0	0	35
13	Генериране на отпадъци	Въздух Човек Флора и Фауна, Прир. ресурси	1	1	1	15	0	0	16
14	Консумация на горива	Прир. ресурси	3	5	15	15	0	0	30
15	Консумация на електроенергия	Прир. ресурси	1	3	3	15	0	0	18
16	Консумация на вода от сондаж за промишлени нужди	Човек Флора и Фауна,	2	5	10	15	0	0	25
17	Консумация на дезинфектанти и обезмаслители	Човек Флора и Фауна	1	1	1	15	0	0	16
18	Генериране на зелени отпадъци от озеленителна дейност	Флора и Фауна	1	1	1	15	0	0	16
19	Консумация на масла	Земя Флора и фауна Прир. ресурси	2	2	4	15	0	0	19
20	Сметосъбиране и извозване на разделно събрани отпадъци от опаковки	Земя Флора и фауна	1	1	1	15	0	0	16
21	Зимно почистване на улици и пешеходни зони – консумация на реагенти: разпръскване на минерални материали и химични вещества	Земя Флора и фауна	1	3	3	15	0	0	18

## 6.2 ОЦЕНЯВАНЕ НА ЗНАЧИМОСТТА НА АСПЕКТИТЕ

 <b>"АЕС-Х" ООД</b>	Скала за оценяване на значимостта на Аспектите на ОС	<b>Ф 6.1.2.2</b>
--	--	------------------



1	2	Дейност или аспект, № от матрицата, контролна карта №, оценка				Форма на управление		
		3	4	5	6	7	8	9
Преки аспекти (K=1-30)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Емисии от изгорели газове	Аспектите въздействат периодично върху околната среда, което не води до нарушения на нормативните изисквания  Аспектите въздействат периодично или постоянно върху околната среда, което води до нарушения на нормативните изисквания	1	1	27	Измерване с диомер	Контрол на водача	Годишен анализ
2	Разлив на ГСМ		2	2	18	Измерване на разлива	Контрол по механиците	Инструкция
3	Генериране на отпадни води от миене на обществени места		3	3	23	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
4	Промислени отпадни води от дезинфектанти и обезмаслител		4	4	19	Водене на дневници	Контрол на ръководството	Годишен анализ
5	Разпиляване на отпадъци от транспортна дейност		5	5	18	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Инструкция
6	Излезли от употреба луминесцентни лампи		6	6	16	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
7	Излязла от употреба офис техника		7	7	16	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
8	Излезли от употреба стари гуми		8	8	17	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
9	Излезли от употреба акумулатори		9	9	17	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
10	Шумово замърсяване		10	10	16	Контрол от РИ-ОКОС	Контрол от шофьор	-
11	Генериране на прахови частици		11	11	16	Визуален, контрол от РИОКОС и РИОСВ	Ръководител скипи по почистването	-
12	Генериране на отпадъци		13	12	16	Визуален	Ръководител скипи по почистването	Годишен анализ
13	Консумация на горива		14	13	30	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
14	Консумация на електроенергия		15	14	18	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ
15	Консумация на вода от сондаж		16	15	25	Водене на записи	Контрол на ръководството	Годишен анализ

16	Консумация на дезинфектанти и обезмаслителни		17	17	16	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Годишен анализ
17	Генериране на зелени отпадъци от озеленителна дейност		18	16	16	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Годишен анализ
18	Консумация на масла		18	19	19	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Годишен анализ
19	Сметосъбиране и извозване на разделно събрани отпадъци от опаковки		20	19	16	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Годишен анализ
20	Зимно почистване на улици и пешеходни зони – консумация на реагенти: разпръскване на минерални материали и химични вещества		21	21	18	Измерване на количествата	Контрол на ръководството	Годишен анализ
21	Излезли от употреба моторни превозни средства		22	22	17	Водене на записи	Контрол на ръководството	Проверка на условията за съхранение на ИУМС до тяхното предаване на фирма за оползотворяване. Водене на записи.
<b>Непреки аспекти (К=31-60)</b>								
1	Възникване на пожар при събиране, транспортиране и депониране на отпадъци	Аспектите въздействат периодично или постоянно върху околната среда, което води до нарушения на нормативните изисквания	12	19	35	Водене на записи	Контрол на ръководството	



**7. ЕКОЛОГИЧНИ ЦЕЛИ  
И ЕКОЛОГИЧНИ РЕЗУЛТАТИ**
**А Н А Л И З НА ОСНОВНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ДРУГИ ОСНОВНИ СЪЩЕСТВУВАЩИ  
ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ЕКОЛОГИЧНИ РЕЗУЛТАТИ**

С цел осъществяване на по-добър вътрешен мониторинг и намаляване вредното въздействие върху околната среда и човешкото здраве от дейността на „АЕС-Х“ ООД за всяка изминала година се изготвя анализ на основните показатели и други основни съществуващи показатели за екологични резултати. Базова година за анализа е 2020 г.

1	2	2020			2021			2022		
		Годишно количество на входния елемент/ въздействие (А)	Общо годишно количество на изходния елемент на организацията (Б)	Съотношение А/Б	Годишно количество на входния елемент/А	Общо годишно количество на изходния елемент на организацията (Б)	Съотношение А/Б	Годишно количество на входния елемент/ въздействие (А)	Общо годишно количество на изходния елемент на организацията (Б)	Съотношение А/Б
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>1. Електроенергия / kWh/</b>										
Изходен елемент - брой служители										
1.1	Офис Градинарска	164 041 kWh	14 сл.	11 717 kWh/сл.	162 570 kWh	14 сл.	11 612 kWh/сл.	163 592 kWh	14 сл.	11 685 kWh/сл.
1.2.	Гараж Надежда	44 785 kWh	6 сл.	7 464 kWh/сл.	43 560 kWh	6 сл.	7 260 kWh/сл.	43 773 kWh	6 сл.	7 296 kWh/сл.
1.3.	База Елин Пелин	3 275 kWh	44 сл.	74 kWh/сл.	3 117 kWh	44 сл.	71 kWh/сл.	3 376 kWh	44 сл.	77 kWh/сл.
<b>2. Води</b>										
Изходен елемент - брой служители										
2.1	Изразходено количество вода м <sup>3</sup>	1 029 м <sup>3</sup>	64 сл.	16,08 м <sup>3</sup> /сл.	986 м <sup>3</sup>	64 сл.	15,40 м <sup>3</sup> /сл.	974 м <sup>3</sup>	96 сл.	10,15 м <sup>3</sup> /сл.
Изходен елемент – обслужени площи /дка/										
2.2	Добито количество вода от сонди м <sup>3</sup>	6027 м <sup>3</sup>	2999,22 дка	2,01 м <sup>3</sup> /дка	180 м <sup>3</sup>	90 дка	2,00 м <sup>3</sup> /дка	438 м <sup>3</sup>	351,98 дка	1,24 м <sup>3</sup> /дка
<b>3. Масово разпространени и опасни отпадъци</b>										
Изходен елемент – изминати километри										
3.1	Излезли от употреба акумулатори кг	840 кг	631 951 км	0,001 кг/км	630 кг	447 223 км	0,001 кг/км	950 кг	630 393 км	0,002 кг/км
3.2	Излезли от употреба гуми кг	2280 кг	631 951 км	0,004 кг/км	1580 кг	447 223 км	0,004 кг/км	3400 кг	630 393 км	0,005 кг/км
Изходен елемент – общ брой автомобили										
3.3	Излезли от употреба МПС бр	1	73	0,014	12	63	0,190	0	64	0
Изходен елемент – брой служители										
3.4	Излезли от употреба луминесцентни	0,900 кг	64 сл.	0,014 кг/сл.	0,720 кг	64 сл.	0,011 кг/сл.	0,620 кг	96 сл.	0,006 кг./сл.



	лампи кг									
<b>Изходен елемент – изминати километри</b>										
3.5	Консумация на гориво т	112 149 л	631 951 км	0,177 л/км	79 756 л	447 223 км	0,178 л/км.	123834 л	630 393 км	0,196 л/км
3.6	Консумация на масло т	2 682 л	631 951 км	0,004 л/км	1989 л	447 223 км	0,004 л/км	2855 л	630 393 км	0,005 л/км
<b>Изходен елемент – брой съдове за смет</b>										
3.7	Консумация на дезинфектант л	36 л	7740 бр	0,005 л/бр	42 л	8617 бр	0,0049 л/бр	42 л	8617 бр	0,0049 л/бр
4	<b>Разход на материали от офисна дейност</b>									
<b>Изходен елемент – брой служители</b>										
4.1	Консумация на тонер лв.	1373 лв.	64 сл.	21,45 лв./сл.	1285 лв.	64 сл.	20,08 лв./сл.	1450 лв.	96 сл.	15,10 лв./сл.
4.2	Консумация на хартия за принтер лв.	1050 лв.	64 сл.	16,40 лв./сл.	987 лв.	64 сл.	15,42 лв./сл.	1380 лв.	96 сл.	14,38 лв./сл.
5	<b>Биологично разнообразие</b>									
<b>Изходен елемент – брой служители</b>										
5.1	Застроена площ земя м <sup>2</sup>	3740 м <sup>2</sup>	64 сл.	58,44 м <sup>2</sup> /сл.	3740 м <sup>2</sup>	64 сл.	58,44 м <sup>2</sup> /сл.	3740 м <sup>2</sup>	96 сл.	38,96 м <sup>2</sup> /сл.
5.2	Незастроена площ земя м <sup>2</sup>	12 665 м <sup>2</sup>	64 сл.	197,89 м <sup>2</sup> /сл.	12 665 м <sup>2</sup>	64 сл.	197,89 м <sup>2</sup> /сл.	12 665 м <sup>2</sup>	96 сл.	131,93 м <sup>2</sup> /сл.
6	<b>Емисии от парникови газове</b>									
<b>Изходен елемент – изминати километри</b>										
6.1	CO <sub>2</sub> т/Мвч	298,10 т/Мвч	631 951 км	0,0005 т/мвч/км	213,38 т/Мвч	447 223 км	0,0005 т/мвч/км	329,47 т/Мвч	630 393 км	0,0005 т/мвч/км
<b>Изходен елемент – изразходено гориво т</b>										
6.2	CO т	0,0284	95 т	0,004 т/1000 км	0,0284	68 т	0,004 т/1000 км	0,0284	105 т	0,005 т/1000 км
6.3	CH т	0,0091	95 т	0,001 т/1000 км	0,0091	68 т	0,001 т/1000 км	0,0091	105 т	0,002 т/1000 км
6.4	SO <sub>x</sub> т	0,034	95 т	0,005 т/1000 км	0,034	68 т	0,005 т/1000 км	0,034	105 т	0,006 т/1000 км
6.5	NO <sub>x</sub> т	0,0408	95 т	0,006 т/1000 км	0,0408	68 т	0,006 т/1000 км	0,0408	105 т	0,007 т/1000 км
6.6	Сажди т	0,0034	95 т	0,0005 т/1000 км	0,0034	68 т	0,0005 т/1000 км	0,0034	105 т	0,0006 т/1000 км
7	<b>Производителност</b>									
<b>Изходен елемент – брой жители в обслужения район</b>										
7.1	Количество транспортиран смесен отпадък / предварително третиране, обезвреждане и депониране/									
	Столична община, район Овча купел и др /	22 728 т	150 000 жит.	0,15 т/жит	891,96 т	5 650 жит.	0,158 т/жит	6282,95 т	66490 жит.	0,094 т/жит
	Община Елин Пелин	12 025 т	22 840 жит.	0,53 т/жит	12 512 т	22 840 жит.	0,548 т/жит	10892,68 т	22 840 жит.	0,477 т/жит
7.2	Количество транспортиран за оползотворяване - биоразградим отпадък от кухни и зелен отпадък /компостиране/									
	Столична община, район Овча Купел и др /	82,68 т	150 000 жит.	0,0006 т/жит	0 т	150 000 жит.	0 т/жит	937,46 т	60840 жит.	0,015 т/жит
	Община Елин Пелин	386,02 т	22 840 жит.	0,017 т/жит	539 т	22 840 жит.	0,023 т/жит	297,16 т	22 840 жит.	0,013 т/жит
<b>Изходен елемент – брой служители</b>										

7.3	Образуван битов отпадък от офисна дейност /Градинарска, Надежда, Елин Пелин и Овча Купел/	105 т	64 сл.	1,64 т/сл.	92 т	64 сл.	1,44 т/сл.	98 т	96 сл.	1,021 т/сл.
-----	---	-------	--------	------------	------	--------	------------	------	--------	-------------

\* Броят жители варира според размера на възложените договори и районите, в които се извършва услугата. Данните за броя на населението са от преброяване от 2011 г. Източници: Национален Статистически Институт

**Фирма „АЕС-Х“ ООД изготвя анализ на основните показатели за екологични резултати, както и тяхната ефективност спрямо консумацията годишно и в сравнение с предходни години.**

### Енергийна ефективност

Фигура 1



Във Фигура 1 е показана ефективността спрямо средногодишното потребление на брой служители. Съгласно политиката и екологичните цели на дружеството се следва линията на оптимизиране на енергийната ефективност като значим аспект с цел намаляване на консумацията на природни ресурси. За 2021 г. консумацията на ел. енергия е намалена с около 3 % спрямо предходната 2020 година поради намаляване на персонала с изтичането на договора на дружеството със Столична Община за поддръжка на чистотата на обществени територии в районите Сердика, Надежда и Илинден. През 2022 има завишаване на количеството квтч на брой служители, тъй като от 02.09.2022 г. „АЕС-Х“ ООД, като част от Консорциум Еко София Груп работи по сключен договор със Столична община за сметно извозване и поддръжка на териториите на район „Овча купел“.

Част от мерките са оптимизиране на методите за отопление през зимния сезон, изключване на електроуредите, които не се ползват, използване на техника през летния сезон само в краен случай, редовна профилактика на електрическите уреди и др. „AEC-X“ ООД се стреми да изпълнява и ще продължи да полага усилия за намаляване на консумацията на електроенергия през всяка следваща година. Направена е и цялостна изолация на сградата.

„AEC-X“ ООД се стреми да изпълнява и продължи да полага усилия за намаляване на консумацията на електроенергия през всяка следваща година.

### Консумация на вода

#### Вода за питейно-битови нужди

##### Вода за питейно-битови нужди



Фигура 1



С цел опазване и щадене на околната среда и нейните ресурси фирмата се стреми все по – ефективно да използва вода за питейно – битови нужди и по този начин да намалява нейното потребление, като се използва предимно бутилирана вода за пиене. Данните са представени според годишното потребление най-вече за битови цели в съотношение спрямо броя служители. С взетите мерки за намаляване на разхода на вода, от диаграмата е видно, че има спадане на консумацията на питейна вода за последната година спрямо предходните 2020 и 2021 г., което продължава и като тенденция през дадения период.

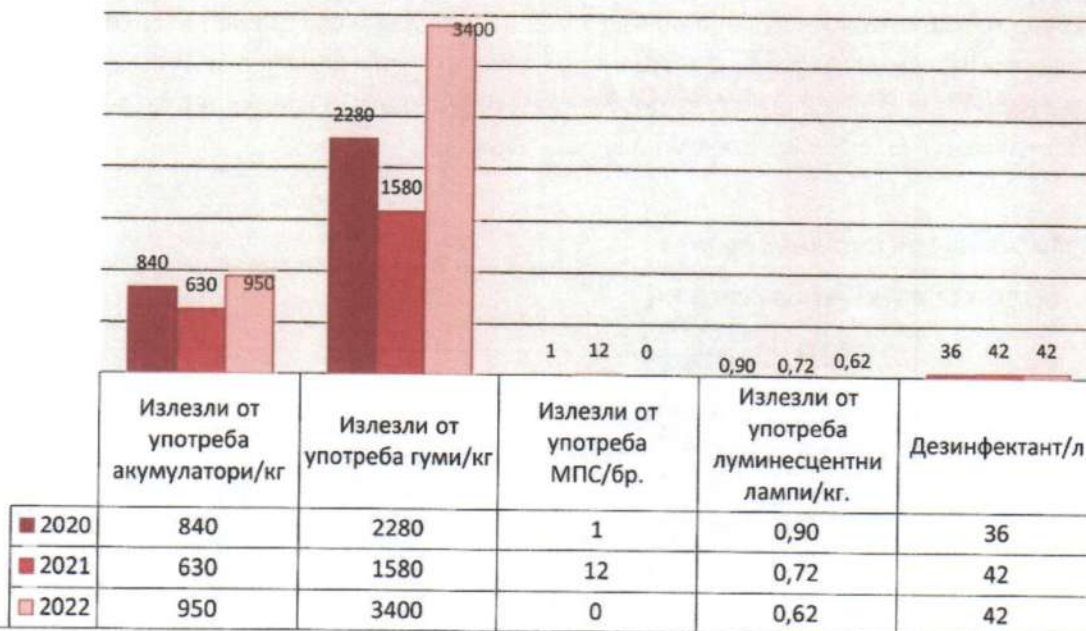
### Водовземане на подземни води



С оглед една от дейностите на фирма „АЕС-Х“ ООД , а именно миснето на обществено значими места, улици, площади, както и частни имоти и терени, потреблението на вода от сонди е значимо в общото потребление на природни ресурси през 2020 г. Количеството е значително занижено през 2021 г., тъй като договора на дружеството със Столична Община за сметоизвозване и поддръжка на обществени територии на райони „Сердика“, „Илинден“ и „Надежда“ приключи на 06.07.2020 г. През 2022 г. се наблюдава завишение на количеството добита вода, тъй като от 02.09.2022 г. „АЕС-Х“ ООД, като част от консорциум Еко София Груп работи по сключен договор със Столична община за поддръжка на чистотата на обществени територии в район „Овча купел“. Дружеството разполага със собствен сондаж за водовземане на подземни води. Фигура 3 показва консумацията на вода, добита от сонди, показана в кубични метри в съотношение спрямо обслужените площи в декари. Количествата потребена вода се следи ежемесечно, като стриктно се водят съответните записи от поставени от ръководството отговорници. От голямо значение при извършването на сравнителния анализ на показанията е обемът работа, който се възлага на Дружеството. Потреблението на вода от сондажа зависи от възложените площи за миене, кратността на измиванията, включените външни услуги с клиенти, както и методът и технологията на работа. Поставени са лимити за изразходване на водите от сондажа с цел ограничаване на консумацията на сондажна вода.

## Μασοβο ραζπροστρανени и опасни отпадъци

### Излезли от употреба опасни отпадъци

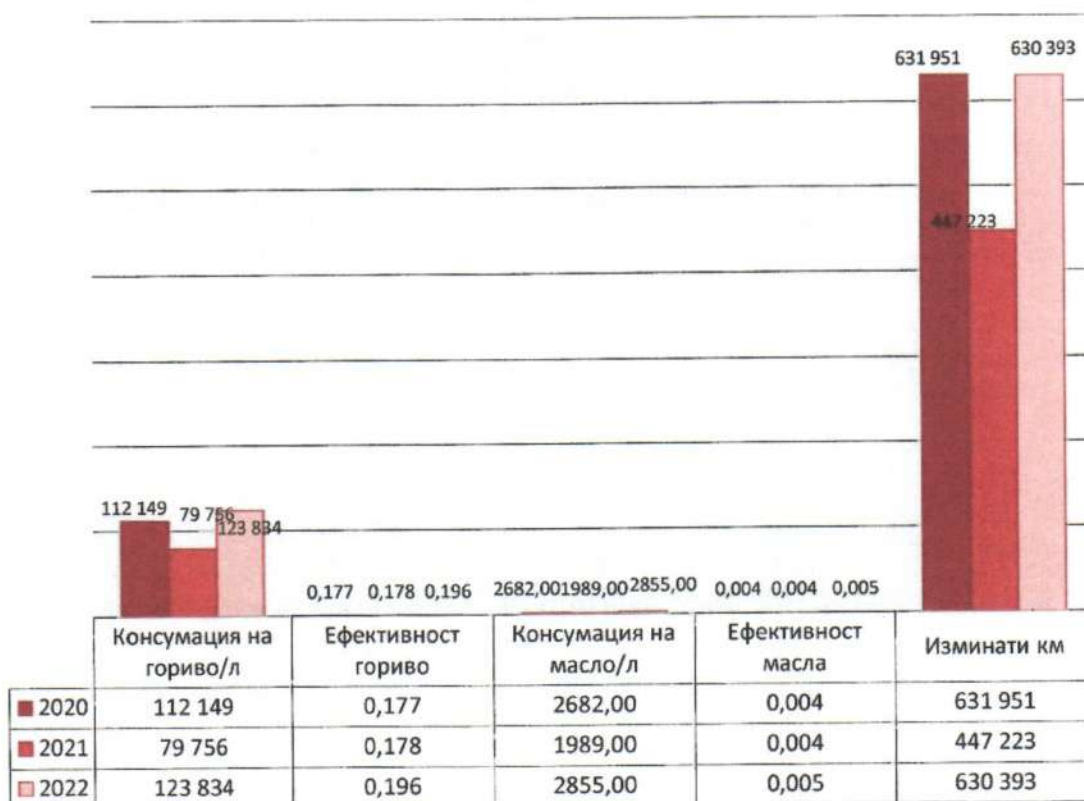


Фигура 4

Фигура 4 показва излезлите от употреба опасни отпадъци и дезинфектант, който се ползва за обработка на съдовете за смет. Дезинфектантите се използват за обеззаразяване на контейнерите за събиране на битовите отпадъци. За 2021 г. количеството използван дезинфектант значително намалява спрямо 2020 г. заради приключване на Договора със СО на 06.07.2020 г., като същото намалено количество се запазва и през 2022 г., тъй като договора на „AEC-X“ ΟΟД със Столична община е от 02.09.2022 г. и не е извършвана дезинфекция на съдовете до края на годината в район Овча купел. Количеството дезинфектант за 2021 г. и 2022 г. е използвано за дезинфекция на контейнерите за битов отпадък в район „Елин Пелин“. Консумацията на дезинфектант се измерва като се има предвид количествата на кофите и честотата на измиванията. „AEC-X“ ΟΟД води дневници за вътрешен мониторинг на всеки един от по-горе представените материали. Тъй като тези материали попадат в графата опасни отпадъци и тяхното съхранение се извършва по специфичен начин и те не мога да бъдат изхвърлени в контейнерите за битов отпадък, „AEC-X“ ΟΟД има сключени договори със специализирани фирми, които притежават лиценз, регистрационен документ или разрешително за извозване и обезвреждане на негодни за употреба акумулатори, гуми и излезли от употреба МПС. Излезлите от употреба люминесцентни лампи се предават в специализирани пунктове. „AEC-X“ ΟΟД се стреми да замени ползването на люминесцентни лампи с други по-ефективни енергоспестяващи средства за осветление.

Фигура 5

**Консумация на горива и смазочни материали /ГСМ/**



На фигура 5 е отразена консумацията на горива и смазочни материали /автомобилно масло/ - един от значимите преки аспекти от дейността на фирмата. Ефективността се изчислява спрямо изминатите километри годишно. Изминатите километри и консумацията на горива и масла са намалели значително през 2021 г. поради намаляване обема на работа на фирмата /приключване на договор със СО на 06.07.2020 г./ .Същите показатели се покачват през 2022 г. поради увеличения обем работа на дружеството по сключения договор със Столична община на 02.09.2022 г. за поддръжка на чистотата на обществените територии в район „Овча купел“. „АЕС-Х“ ООД следи консумацията на горива и масла. Водят се записи за проследяване на консумацията им, има също така план за мониториране на разходите на горива и масла като основен източник на замърсяван с изгорели газове. Горивата и маслата /заедно с водата за промишлени нужди/, се явяват основните енергийни ресурси, които са необходими за дейността на дружеството. Тяхното ефективно управление е приоритетно. С подновяването на автопарка, се цели да бъдат намалени ползването на горивата и маслата, като с това се постигне трайно намаляване вредните емисии отделяни в атмосферата.



## Разход на материали от офисна дейност

### Консумация на тонер и хартия



Фигура 6

„AEC-X” ООД следи консумацията на тонер и хартия. Те са основен офис консуматив. Персоналът в „AEC-X” ООД е инструктиран за употребата на офис консумативите и за по-ефективното им ползване. Целите са колкото е възможно повече информация да се съхранява на електронен носител с оглед намаляване консумацията на материали за офисна дейност. Консумацията на тонер и хартия през 2022 г. е завишена поради увеличения брой служители и значително увеличените цени на консумативите.

## Биологично разнообразие

### Биологично разнообразие



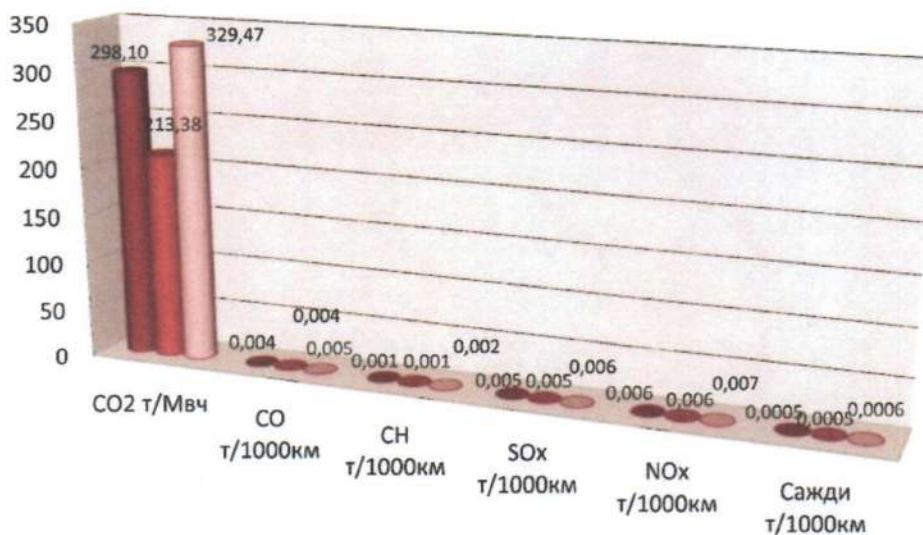
Фигура 7





Съотношението на застроената площ и броя служители е изменено през последната 2021 г. спрямо 2019 г., тъй като са намалели служителите, но площта остава със същите размери. Съотношението е същото като през 2020 г.



**Отделени парникови газове в атмосферата**


Фигура 8

	CO2 т/Мвч	CO т/1000км	CH т/1000км	SOx т/1000км	NOx т/1000км	Сажди т/1000км
■ 2020	298,10	0,004	0,001	0,005	0,006	0,0005
■ 2021	213,38	0,004	0,001	0,005	0,006	0,0005
■ 2022	329,47	0,005	0,002	0,006	0,007	0,0006

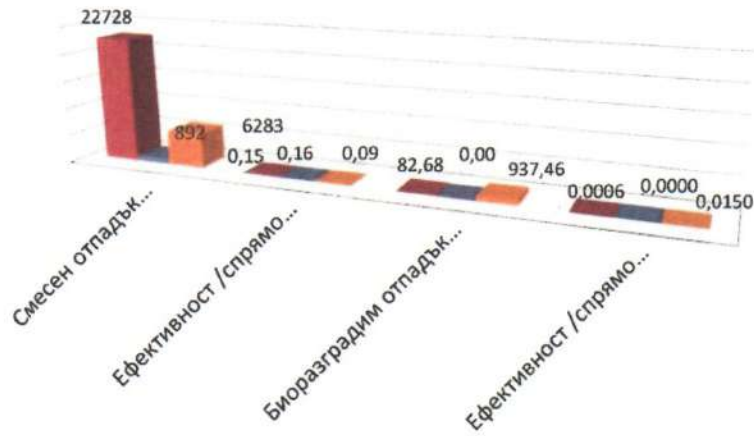
зове

При изчисляване стойностите на въглеродния диоксид се използват стандартните емисионни коефициенти в съответствие с принципите на Междуправителствения комитет по изменение на климата (IPCC), които обхващат всички емисии на CO<sub>2</sub>, възникващи в резултат на извършената дейност. Показателят е изчислен съгласно указанията, посочени в Техническото приложение с инструкции от Плана за действие за устойчива енергия (ПДУЕ), където: показателят е изчислен по формулата: CO<sub>2</sub>=AD\*EF, където AD е горивото в Мвч, а EF е емисионен фактор, който за дизеловото гориво е: 0,267 Т.CO<sub>2</sub>/Мвч, а тон дизелово гориво е 11,75 Мвч.

В рамките на този съпоставителен анализ важна роля имат и други парникови газове, които оказват своето влияние върху затопляне на атмосферата и парниковия ефект. Тяхната стойност се изчислява в съотношение количеството спрямо тоновете изгоряло гориво годишно потребление. /Вж. Табл.1/

**Производителност**

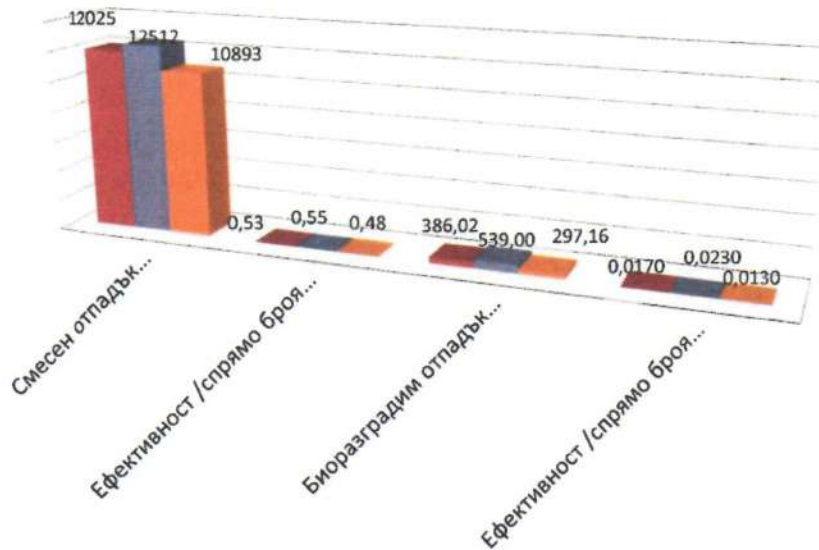
Столична Община /райони Сердика, Надежда, Илинден, Овча купел др./



	Смесен отпадък /обезвреждане/ т	Ефективност /спрямо бр.жители/	Биоразградим отпадък /компостиране/ т	Ефективност /спрямо бр.жители/
■ 2020	22728	0,15	82,68	0,0006
■ 2021	892	0,16	0,00	0,0000
■ 2022	6283	0,09	937,46	0,0150

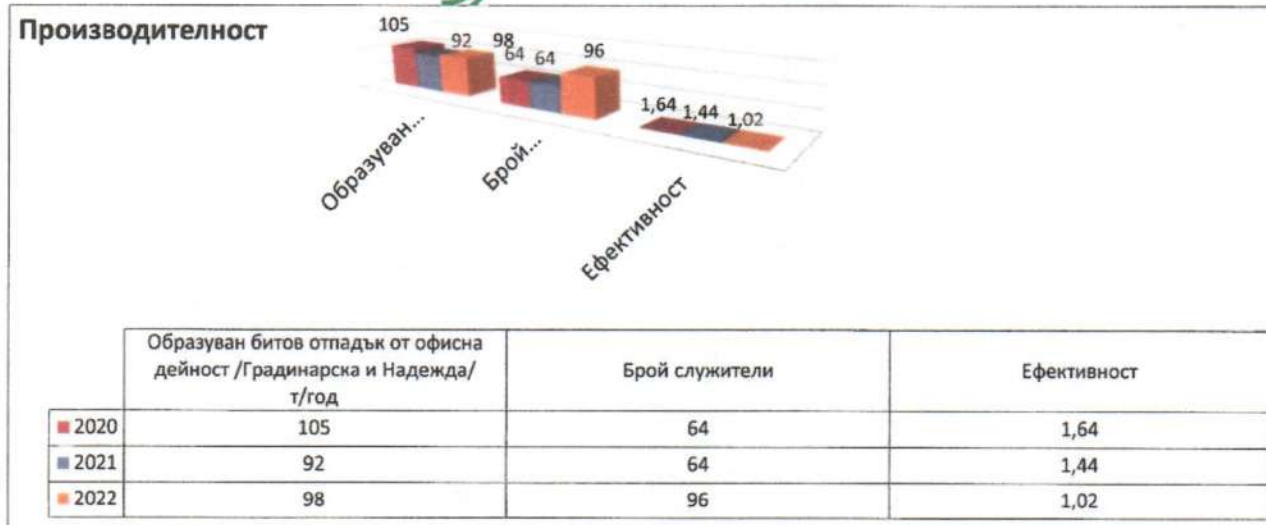
Фигура 9.1

**Община Елин Пелин**



	Смесен отпадък /обезвреждане/ т	Ефективност /спрямо броя жители/	Биоразградим отпадък /компостиране/ т	Ефективност /спрямо броя жители/
■ 2020	12025	0,53	386,02	0,0170
■ 2021	12512	0,55	539,00	0,0230
■ 2022	10893	0,48	297,16	0,0130

Фигура 9.2



Фигура 10

В "АЕС-Х" ООД ръководството се стреми постоянно до повишава ефективността на транспортната услуга извозване на отпадъци, като за тази цел трябва да се обхващат всички възможни видове отпадъци, които могат да се извозват от даден район с цел тяхното рециклиране и повторно използване като суровина.

Данните са разпределени според обслужваните райони за Столична Община (райони Надежда, Илинден, Сердика, Овча купел, външни клиенти) – фигура 9.1 и за Община Елин Пелин – фигура 9.2. Класифицирани са по цел на транспортиране: смесени отпадъци (20 03 01 смесен битов, 20 03 07 ЕГО, 17 01 07 строителни отпадъци, 17 09 04 смесени отпадъци, 20 03 99 сгурия, 16 01 03 гуми) – за обезвреждане и депониране, биоразградими отпадъци (20 02 01 зелени) – за компостиране и отпадъци от опаковки – за рециклиране.

През 2021 година обслужваните райони в Столична Община се свеждат до клиенти на дружеството по договори. На фиг. 9.1 се вижда, че през 2020 г. количеството смесен битов отпадък, който се транспортира с цел обезвреждане до депо, е значително по-голям спрямо 2021 г., и това е поради приключване на Договора със СО за поддръжка на районите Сердика, Надежда и Илинден. През 2022 г. се наблюдава покачване на количеството на отпадъка, като това се дължи на увеличения обем работа на дружеството по сключения на 02.09.2022 г. договор със СО за поддръжка на обществените територии в район Овча купел.

За Община Елин Пелин (фиг.9.2) вижда, че през 2020 г. и 2021 г. количеството смесен битов отпадък, който се транспортира с цел обезвреждане до депо е по-голямо в сравнение с 2022 г.

Битовият отпадък, образуван на територията на дружеството и в резултат от административно-офисната дейност, се изхвърля в контейнерите от системите за организирано сметосъбиране. Стойностите за 2021 г. се променят спрямо 2020 г. в съотношение количествата образуван битов отпадък в офис Градинарска и гараж Надежда (фиг.10), като количеството през 2021 г. е значително по-малко в сравнение с 2020 г. През 2022 г. количеството битов отпадък се увеличава поради увеличения брой служители на фирмата.

"АЕС-Х" ООД привлича консултанти и специалисти в областта на управлението на отпадъците с цел постоянното ефективно управление на всички дейности на свързани с околната среда.

### **Най-добри практики при УОС на Европейската комисия за сектор Управление на отпадъците**

Съществена част от отчитане на резултатността по ОС е направеният анализ и сравнение с Референтния документ относно „Най-добри практики при УОС на Европейската комисия за сектор Управление на отпадъците“ (Best Environmental Management Practice in the Waste Management Sector, May 2018). Целта на Дружеството е да почерпи опит и се стреми към увеличаване ефективността на всички взети мерки с цел намаляване негативното въздействие върху околната среда в резултат от дейността, свързана с жизнения цикъл на продуктите/услугите. Тъй като основната дейност на фирмата е сметосъбиране и сметопочистване, свързана с транспортни и комунални услуги, голяма част от целите и задачите са да се намалят вредните емисии на изгорели парникови газове, които са в резултат от ползването на машини и съоръжения. Едни от мерките са подмяна – частична или пълна - на автопарка. През 2020 година има намаляване на емисиите с около 3% спрямо 2018 година. За 2021 година на база прогнозно изразходено гориво 150 т, се очаква емисиите да намалят с около 2,5 % спрямо предходната 2020 година. Това се дължи на използването на качествени горива и масла, редовно следене на показателите, сервиз на автомобилите и частична подмяна с по-нови, които са с Европейски стандарт EURO V.

Извършва се анализ на вида и количеството събран отпадък от Общинската система за отпадъци. Съществено значение има процесът на предварително третиране, оползотворяване и рециклиране, обезвреждане и повторна употреба на голяма част от генерирания отпадък. В това отношение пример са страни като Австрия, Германия, Белгия, Дания, Холандия, Швеция, където се рециклира по-голямата част от събрания отпадък. Това води до значително облекчаване и щадене на природните ресурси, които не са неизчерпаеми. По данни на Евростат за 2014г. именно в тези страни се оползотворява и използва повторно като изходна суровина над 90% от събрания отпадък и само една малка част се депонира, като целта е с Европейските директиви<sup>2</sup> тази цифра да се сведе до 0.

### **8. СЪОТВЕТСТВИЕ С НОРМАТИВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ**

Във фирмата е създаден и се поддържа ред за ежегоден преглед и оценка на дейността по околна среда с приложимите изискванията на нормативните документи. Определянето на изискванията и извършването на оценката се прави по реда на внедрената процедура П 7.5 Управление на Документираната информация.

За тази цел след преглед на регистъра на нормативната база се определят нормативите, които касаят околната среда, като поне веднъж годишно се преглеждат новоиздадените нормативи и списъка се актуализира.

При функционирането на Интегрираната система за управление на качеството, околната среда, условията на труд и EMAS всички приложими правни и други изисквания се свеждат до

<sup>2</sup> Директива за отпадъците от опаковки 2015/0276 (COD), Директива за рециклиране на превозни средства, батерии и електронна техника 2015/0272 (COD), Директива за депониране на отпадъци 2015/0274 (COD), Директива за ефективно използване на отпадъци 2015/0275 (COD)



знанието на ръководния персонал, който отговаря за спазването им. Външните нормативни актове се управляват и поддържат в актуално състояние чрез периодичен преглед на изданията на Държавен вестник или приложими интернет ресурси и система СИЕЛА от определен служител с юридическо образование и компетентност. Списъкът се актуализира поне веднъж годишно, а при нужда и по-често, което се удостоверява с неговата дата на валидност.

## РЕГИСТЪР

на външните нормативни документи, използвани в

„AEC-X“ ООД

### I. ОБЩИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ:

1. Конституция на РБ
2. ГПК
3. Закон за задълженията и договорите
4. Търговски закон
5. Кодекс на труда
6. Кодекс за социално осигуряване
7. Закон за автомобилните превози
8. Закон за движение по пътищата
9. Правилник за прилагане на Закона за движението по пътищата
10. Закон за почвите
11. Закон за националната стандартизация
12. Закон за обществените поръчки
13. Правилник за прилагане на ЗОП
14. Закон за пътищата
15. Правилник за прилагане на Закона за пътищата

### II. НОРМАТИВНИ АКТОВЕ В ОБЛАСТТА НА ЗДРАВΟΣЛОВНИТЕ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

1. Закон за здравословни и безопасни условия на труд
2. Закон за хората с увреждания
3. Наредба № 36 от 21 юли 2009 г. за условията и реда за упражняване на държавен здравен контрол
4. Наредба №3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците
5. Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място
6. Наредба РД-07/8 от 20.12.2008г. за минималните изисквания за знаци и сигнали и/или здраве при работа
7. Наредба № 4 от 3.11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията
8. Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска



9. Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване
10. Наредба № 11 от 2.03.1987 г. за стаите за лична хигиена на жените и за почивка на бременните жени
11. Наредба № РД-07-4 от 15 юни 2015 г. за подобряване на условията на труд на бременни работнички и на работнички родилки или кърмачки
12. Наредба № 15 от 31.05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа
13. Наредба № 16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести
14. Наредба за безплатното работно и униформено облекло
15. Наредба № 6 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравето и безопасността на работещите при рискове, свързани с експозиция на шум
16. Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "Трудова злополука"
17. Наредба № 4 за документите, които са необходими за сключване на трудов договор
18. НАРЕДБА № 10 от 07.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с електрокари и мотокари
19. НАРЕДБА № 12 от 27.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с автомобили
20. НАРЕДБА № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи
21. Наредба № 15 от 31 май 1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа
22. НАРЕДБА № I - 157 от 01.10.2002 г. за условията и реда за издаване на свидетелство за управление на моторни превозни средства, отчета на водачите и тяхната дисциплина
23. НАРЕДБА № 16-116 от 08.02.2008г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането.
24. Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 волта
25. НАРЕДБА № 8121з-882 от 25 ноември 2014 г. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол
26. НАРЕДБА № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи
27. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 175 на МС от 16.07.2008 г. за приемане на Списък на професионалните болести
28. НАРЕДБА за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки
29. НАРЕДБА за реда за съобщаване, регистриране, потвърждаване, обжалване и отчитане на професионалните болести
30. НАРЕДБА за работното време, почивките и отпуските
31. НАРЕДБА за трудоустрояване
32. НАРЕДБА за определяне на видовете работи, за които се установява допълнителен платен годишен отпуск
33. НАРЕДБА за трудовата книжка и трудовия стаж
34. НАРЕДБА № 5 от 20.02.1987 г. за болестите, при които работниците, боледуващи от тях, имат особена закрила съгласно чл. 333, ал. 1 от Кодекса на труда
35. Наредба № РД-07-1 от 2 февруари 2012 г. за определяне на работните места, подходящи за трудоустрояване на лица с намалена работоспособност
36. НАРЕДБА 3 от 25.01.2008г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина
37. НАРЕДБА 49 за изкуствено осветление на сградите
38. Наредба № 5 от 20.04.2006г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение
39. НАРЕДБА № Iз-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар



40. Наредба №5 от 29.12.2002г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл.62, ал.5 от Кодекса на труда
41. НАРЕДБА за структурата и организацията на работната заплата
42. НАРЕДБА за договаряне на работната заплата
43. НАРЕДБА за командировките в страната
44. Наредба Н-8 от 27 юни 2008г за условията и реда за извършване на превоз на пътници и товари за собствена сметка
45. НАРЕДБА за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол
46. Заповед № 36 от 18.03.1998 г. за одобряване на образец на декларация по чл. 15 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд
47. НАРЕДБА за критериите за устойчивост на биогоривата и течните горива от биомаса
48. Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (СМР)
49. Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
50. ИНСТРУКЦИЯ 2 от 20.12.96 за извършване на метрологичен контрол
51. Национална класификация на професиите и длъжностите

### III. ОКОЛНА СРЕДА

1. РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 1221/2009 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 25 ноември 2009 година относно доброволното участие на организации в Схемата на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 761/2001 и на решения 2001/681/ЕО и 2006/193/ЕО на Комисията
2. РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2017/1505 на Комисията от 28 август 2017 година за изменение на приложения I, II и III към Регламент 1221/2009 на Европейския парламент и на Съвета относно доброволното участие на организации в Схемата на Общността за управление на околна среда и одит (EMAS).
3. РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2018/2026 на Комисията от 19.12.2018 г. за изменение на приложение IV към Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент и на Съвета относно доброволното участие на организации в Схемата на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS)
4. РЕШЕНИЕ НА КОМИСИЯТА от 4 март 2013 година за създаване на ръководство за потребителя, посочващо необходимите стъпки за участие в EMAS съгласно Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент и на Съвета относно доброволното участие на организации в Схемата на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS) (нотифицирано под номер C(2013) 1114)
5. РЕШЕНИЕ (ЕС) 2020/519 на КОМИСИЯТА от 3 април 2020 година относно секторния справочен документ за най-добри практики за управление по околна среда, секторни показатели за екологични резултати и еталони за отлични постижения за сектора на управление на отпадъците съгласно Регламент (ЕО) № 1221/2009 относно доброволното участие на организации в Схемата на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS)
6. НАРЕДБА № Н-2 от 2 юли 2012 г. за реда за регистриране, подновяване на регистрацията и контрол по Схемата на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS)
7. Референтен документ на Европейската комисия – Best Environmental Management Practice for the Waste Management Sector, May 2018.
8. ЗАКОН за управление на отпадъците
9. ЗАКОН за опазване на околната среда
10. ЗАКОН за чистотата на атмосферния въздух
11. ЗАКОН за водите
12. ЗАКОН за защита от шума в околната среда
13. ЗАКОН за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси
14. ЗАКОН за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети
15. НАРЕДБА за реда и начина за съхранение на опасни химични вещества и смеси





16. НАРЕДБА № 1 от 04 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри
17. НАРЕДБА за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали
18. НАРЕДБА за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми
19. НАРЕДБА за излезлите от употреба моторни превозни средства
20. НАРЕДБА за батерии и акумулатори и за негодни за употреба батерии и акумулатори
21. НАРЕДБА за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване
22. НАРЕДБА № 2 ОТ 23 ЮЛИ 2014 Г. за класификация на отпадъците
23. НАРЕДБА за опаковките и отпадъците от опаковки
24. НАРЕДБА за разделно събиране на биоотпадъци и третиране на биоразградимите отпадъци
25. НАРЕДБА № 3 за нормиране разхода на горива и смазочни материали на автомобилите и мотоциклетите
26. НАРЕДБА № 1 за опазване на озеленените площи и декоративната растителност
27. НАРЕДБА № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
28. НАРЕДБА 7 от 3 май 1999г. за оценка и управление качеството на атмосферния въздух
29. НАРЕДБА за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда
30. НАРЕДБА за условията и реда за издаване на комплексни разрешителни
31. НАРЕДБА за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти
32. НАРЕДБА за управление на отпадъците и поддържане и опазване на чистотата на територията на Столична община
33. Наредба №РД-02-20-19/12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата
34. НАРЕДБА № Н-32 от 16 декември 2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства
35. НАРЕДБА № 11 от 31 октомври 2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари
36. Наредба № I-45 от 24 март 2000 г. за регистриране, отчет, спиране от движение и пускане в движение, временно отнемане, прекратяване и възстановяване на регистрацията на моторните превозни средства и ремаркета, теглени от тях, и реда за предоставяне на данни за регистрираните пътни превозни средства
37. НАРЕДБА № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението
38. Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Елин Пелин
39. Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Шумен

#### Работни инструкции:

Инструкция за подготовка на тежкотоварен автомобил за шофиране през зимата

Инструкция за безопасна работа на работник озеленяване

Инструкция за противопожарна охрана при движение на специален автомобил

Инструкция за безопасна работа при управление на дейност сметосъбиране

Инструкция при малък разлив на горива и масла

Инструкция при установяване на опасен отпадък в контейнерите за битов отпадък

Инструкция при разпиляване на отпадъци



**Инструкция за почистване**  
на замърсени площи със сол и/или пясък при зимно почистване на улици и други места за обществено ползване

**Инструкция съхранение и предаване на обработени масла**

**Инструкция събиране, съхранение и предаване на стари гуми и други гумени изделия за рециклиране**

**Инструкция събиране, съхранение и предаване на излезли от употреба акумулатори и портативни батерии**

**Инструкция събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба луминесцентни лампи**

**Инструкция събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба офис техника – компютри, монитори, принтери и тонер касети за принтери и мултифункционални устройства**

**Инструкция събиране, съхранение и транспортиране на излезли от употреба моторни превозни средства**

**Инструкция и план за прекратяване и ликвидиране на аварии**

**Инструкция за събиране и транспортиране на отпадъци**

**Инструкция за безопасна работа на сметосъбирач**

**Инструкция за правила за здраве и безопасност при работа с видеодисплей**

**Инструкция за транспортиране на отпадъци по депа. Транспортиране на отпадъци от рециклиране и оползотворяване**

**Инструкция за безопасна работа на организатор озеленяване**

**Дата: 26.07.2023 г.**


**Изготвил Таблица на нормативните изисквания:**

**Милена Тодорова, Юрисконсулт**



**Изготвил Екологичната декларация:**

**Светослава Лелегова, ОУОС, еколог**



**Утвърдил:**

**Илия Талев, Управител**



## ИНФОРМАЦИЯ

съгласно Приложение VI от Регламент (ЕО) № 1221/2009

1. ДАННИ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА	
Наименование	„АЕС-Х” ООД
Държава	Р България
Община	Столична
Град	София
Пощенски код	1510
Адрес	ул. Градинарска № 1
Лице за контакт	Илия Талев
Телефон:	02/336 72 95
ФАКС	
Електронна поща:	<a href="mailto:aes_x@abv.bg">aes_x@abv.bg</a>
Интернет страница на организацията	<a href="http://www.aec-x.com">www.aec-x.com</a>
Публичен достъп до екологичната декларация или до актуализираната екологична декларация	
а) в печатна форма	ДА
б) в електронна форма	ДА
Регистрационен номер	BG-000010
Дата на регистрация	10.06.2016 г.
Дата на спиране на регистрацията	
Дата на заличаване на регистрацията	
Дата на следващата екологична декларация	26.07.2023 г.
Дата на следващата актуализирана екологична декларация	
Искане за дерогация съгласно член 7	НЕ
Код на дейността по NACE	38.1.1, 81.29, 81.30
Брой на служителите	65
Оборот или годишен счетоводен баланс за 2017г	5 803 000 лв.
2. ДАННИ ЗА ОБЕКТА(ОБЕКТИТЕ)	
	ОБЕКТ - 1
Наименование	АДМИНИСТРАЦИЯ
Държава	Р България




Община	Столична
Град	София
Пощенски код	1510
Адрес	ул. Градинарска № 1
Лице за контакт	Илия Талев
Телефон	02/336 72 95
ФАКС	
Електронна поща	<a href="mailto:aes_x@abv.bg">aes_x@abv.bg</a>
Интернет страница	<a href="http://www.aec-x.com">www.aec-x.com</a>
Публичен достъп до екологичната декларация или до актуализираната екологична декларация	
а) в печатна форма	ДА
б) в електронна форма	ДА
Регистрационен номер	BG-000010
Дата на регистриране	10.06.2016 г.
Дата на спиране на регистрацията	
Дата на заличаване на регистрацията	
Дата на следващата екологична декларация	26.07.2023 г.
Дата на следващата актуализирана екологична декларация	
Искане за дерогация съгласно член 7	НЕ
Код на дейността по NACE	38.1.1, 81.29, 81.30
Брой на служителите	65
Оборот или годишен счетоводен баланс	5 803 000 лв.
	ОБЕКТ- 2
Наименование	ГАРАЖ „НАДЕЖДА”
Държава	Р България
Община	Надежда
Град	София
Пощенски код	1220
Адрес	Ул. 22-ра №35
Лице за контакт	Илия Талев
Телефон	02/336 72 95
ФАКС	
Електронна поща	<a href="mailto:aes_x@abv.bg">aes_x@abv.bg</a>
Интернет страница	<a href="http://www.aec-x.com">www.aec-x.com</a>
Публичен достъп до екологичната декларация или до	



актуализираната екологична декларация	
а) в печатна форма	ДА
б) в електронна форма	ДА
Регистрационен номер	BG-000010
Дата на регистриране	10.06.2016 г.
Дата на спиране на регистрацията	
Дата на заличаване на регистрацията	
Дата на следващата екологична декларация	26.07.2023 г.
Дата на следващата актуализирана екологична декларация	
Искане за дерогация съгласно член 7	НЕ
Код на дейността по NACE	38.1.1, 81.29, 81.30
Брой на служителите	65
Оборот или годишен счетоводен баланс за 2017г	5 803 000 лв.
	ОБЕКТ- 3
Наименование	<b>БАЗА „ЕЛИН ПЕЛИН”</b>
Държава	Р България
Община	Елин Пелин
Град	Елин Пелин
Пощенски код	2100
Адрес	Ул. Витоша №36В-38
Лице за контакт	Илия Талев
Телефон	02/336 72 95
ФАКС	
Електронна поща	<a href="mailto:aes_x@abv.bg">aes_x@abv.bg</a>
Интернет страница	<a href="http://www.aec-x.com">www.aec-x.com</a>
Публичен достъп до екологичната декларация или до актуализираната екологична декларация	
а) в печатна форма	ДА
б) в електронна форма	ДА
Регистрационен номер	BG-000010
Дата на регистриране	10.06.2016 г.
Дата на спиране на регистрацията	
Дата на заличаване на регистрацията	
Дата на следващата екологична декларация	26.07.2023 г.
Дата на следващата актуализирана екологична декларация	



Искане за дерогация съгласно член 7	НЕ
Код на дейността по NACE	38.1.1, 81.29, 81.30
Брой на служителите	65
Оборот или годишен счетоводен баланс за 2017г.	5 803 000 лв.
<b>3. ДАННИ НА ПРОВЕРЯВАЩИЯ ПО ОКОЛНА СРЕДА</b>	
Име на проверяващия по околна среда	TÜV ЕΛΛΑΣ (TÜV NORD) S.A.
Адрес	282, Mesogeion Ave.
Пощенски код	15562
Град	Athens
Община	Greece
Държава	0030 210 6540195
Телефон	0030 210 6528025
ФАКС	info@tuvhellas.gr
Електронна поща	EL-V-0004
Регистрационен номер на акредитацията или лиценза	1.61, 7 (except of 7.21), 8.1, 8.91, 10, 11, 12, 13, 14.1, 14.3, 16, 18.1, 19, 20, 21, 22, 23, 24 (except of 24.46), 25, 26.2, 26.8, 27, 28 (except of 28.29, 28.96 and 28.99), 31, 32.3, 33, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49.42, 49.5, 52, 53, 55, 56, 58, 59.2, 61, 62, 63.1, 64, 65.1, 66.2, 68, 69.1, 70, 71.1, 72, 77.32, 79, 80, 81, 82.3, 84.11, 85, 86.23, 95, 96 (except of 96.09)
Обхват на акредитация или лиценз (кодове по NACE)	Hellenic Accreditation System S.A. (ESYD)
Орган по акредитация или лицензиращ орган	TÜV ЕΛΛΑΣ (TÜV NORD) S.A.
Съставен в 3 екземпляра на	27.07.2023
Подпис на представителя на организацията:	



## INFORMATION REQUIREMENTS FOR REGISTRATION

### 1. ORGANISATION

Name "AES-X" LTD

Address 1 Gradinarska str.

Town SOFIA

Postal Code 1510

Country/land/region/Autonomous Community BULGARIA

Contact person ILIA TALEV

Telephone 02/336 72 95

FAX

E-mail [aes\\_x@abv.bg](mailto:aes_x@abv.bg)

Website [www.aec-x.com](http://www.aec-x.com)

Public access to the environmental statement or the updated environmental statement

(a) printed form yes

(b) electronic form yes

Registration number BG-000010

Registration date 10.06.2016 r.

Suspension date of registration

Deletion date of registration

Date of the next environmental statement 26.07.2023

Date of the next updated environmental statement

Request for derogation pursuant to Article 7 / YES – NO NO

NACE Code of activities 38.1.1, 81.29, 81.30

Number of employees 65

Turnover or annual balance sheet 5 503 000 BGN

### 2. SITE

Name SITE-1

Address ADMINISTRATION  
1 Gradinarska str.



Postal Code	SOFIA
Town	1510
Country land/region/Autonomous Community	BULGARIA
Contact person	ILIA TALEV
Telephone	02/336 72 95
FAX	
E-mail	<u><a href="mailto:aes_x@abv.bg">aes_x@abv.bg</a></u>
Website	<u><a href="http://www.aec-x.com">www.aec-x.com</a></u>
Public access to the environmental statement or the updated environmental statement	
(a) printed form	yes
(b) electronic form	yes
Registration number	BG-000010
Date of registration	10.06.2016 r.
Suspension date of registration	
Deletion date of registration	
Date of the next environmental statement	
Date of the next updated environmental statement	26.07.2023
Request for derogation pursuant to Article 7 / YES – NO	NO
NACE Code of activities	38.1.1, 81.29, 81.30
Number of Employees	65
Turnover/or annual balance sheet	5 803 000 BGN
3. SITE	SITE-2
Name	Garage NADEZHDA
Address	35 str.22
Postal Code	1510
Town	SOFIA
Country land/region/Autonomous Community	BULGARIA
Contact person	ILIA TALEV





Telephone 02/336 72 95  
FAX  
E-mail [aes\\_x@abv.bg](mailto:aes_x@abv.bg)  
Website [www.aec-x.com](http://www.aec-x.com)

Public access to the environmental statement or the updated environmental statement

(a) printed form yes

(b) electronic form yes

Registration number BG-000010

Date of registration 10.06.2016 г.

Suspension date of registration

Deletion date of registration

Date of the next environmental statement 26.07.2023

Date of the next updated environmental statement

Request for derogation pursuant to Article 7 / YES – NO

NO

NACE Code of activities 38.1.1, 81.29, 81.30

Number of Employees 65

Turnover/or annual balance sheet 5 803 000 BGN

4. SITE SITE-3

Name BASE Elin Pelin

Address 36V-38 Vitosha boulevard

Postal Code 2100

Town Elin Pelin

Country land/region/Autonomous Community BULGARIA

Contact person ILIA TALEV

Telephone 02/336 72 95

FAX

E-mail [aes\\_x@abv.bg](mailto:aes_x@abv.bg)

Website [www.aec-x.com](http://www.aec-x.com)



Public access to the environmental statement or the updated environmental statement	
(a) printed form	yes
(b) electronic form	yes
Registration number	BG-000010
Date of registration	10.06.2016 γ.
Suspension date of registration	-
Deletion date of registration	
Date of the next environmental statement	26.07.2023
Date of the next updated environmental statement	
Request for derogation pursuant to Article 7 / YES – NO	NO
NACE Code of activities	38.1.1, 81.29, 81.30
Number of Employees	65
Turnover/or annual balance sheet	5 803 000 BGN
5. ENVIRONMENTAL VERIFIER	-
Name of environmental verifier	<b>TÜV ΕΛΛΑΣ (TÜV NORD) S.A.</b>
Address	282, Mesogeion Ave.
Postal Code	15562
Town	Athens
Country/land/region/Autonomous Community	Greece
Telephone	0030 210 6540195
FAX	0030 210 6528025
E-mail	info@tuvhellas.gr
Registration number of accreditation or licence	EL-V-0004



Scope of accreditation or licence (NACE Codes) 1.61, 7 (except of 7.21), 8.1, 8.91, 10, 11, 12, 13, 14.1, 14.3, 16, 18.1, 19, 20, 21, 22, 23, 24 (except of 24.46), 25, 26.2, 26.8, 27, 28 (except of 28.29, 28.96 and 28.99), 31, 32.3, 33, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49.42, 49.5, 52, 53, 55, 56, 58, 59.2, 61, 62, 63.1, 64, 65.1, 66.2, 68, 69.1, 70, 71.1, 72, 77.32, 79, 80, 81, 82.3, 84.11, 85, 86.23, 95, 96 (except of 96.09)

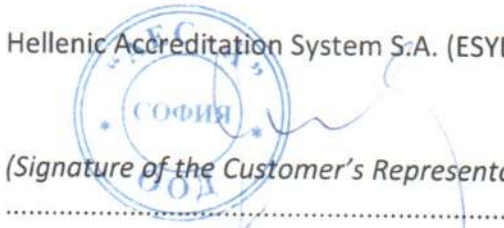
Accreditation or Licensing Body

Hellenic Accreditation System S.A. (ESYD)

Done at ( 3 copy)on

Signature of the representative of the organisation

*(Signature of the Customer's Representative)*



## ДЕКЛАРАЦИЯ

на проверяващия по околна среда за дейностите по проверка и заверяване  
съгласно Приложение VII от Регламент (ЕО) № 1221/2009

**TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A.** с регистрационен номер на проверяващ по околна среда по EMAS EL-V-0004 акредитиран/лицензиран с обхват на акредитацията/лиценз (код по NACE) 1.61, 7 (с изключение на 7.21), 8.1, 8.91, 10, 11, 12, 13, 14.1, 14.3, 16, 18.1, 19, 20, 21, 22, 23, 24 (except of 24.46), 25, 26.2, 26.8, 27, 28 (с изключение на 28.29, 28.96 и 28.99), 31, 32.3, 33, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49.42, 49.5, 52, 53, 55, 56, 58, 59.2, 61, 62, 63.1, 64, 65.1, 66.2, 68, 69.1, 70, 71.1, 72, 77.32, 79, 80, 81, 82.3, 84.11, 85, 86.23, 95, 96 (с изключение на 96.09) декларира, че е проверил дали обектът(ите) или цялата организация, посочени в екологичната декларация/актуализираната екологична декларация-\* на организацията АЕС – Х ООД (наименование) с регистрационен номер (ако има такъв) BG 000010 отговаря(т) на всички изисквания на Регламент № 2017/1505 и Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 25 ноември 2009 г. относно доброволно участие на организации в Схема на Общността за управление по околна среда и одит (EMAS).

С подписването на настоящата декларация, аз декларирам, че:

- проверката и заверяването са извършени при пълно съответствие с изискванията на Регламенти (ЕО) № 1221/2009 и 2017/1505;
- резултатите от проверката и заверяването потвърждават, че няма доказателства за неспазване на приложимите правни изисквания, свързани с околната среда;
- данните и информацията от екологичната декларация/актуализираната екологична декларация\* на организация/ обект\* отразяват надеждно, достоверно и правилно дейностите на организацията и включените към нея обектите в рамките на обхвата, посочен в екологичната декларация.

Настоящият документ не е еквивалентен на регистрация по EMAS. Регистрация по EMAS може да бъде извършена единствено от компетентен орган по силата на Регламент (ЕО) № 1221/2009 и 2017/1505. Настоящият документ не може да бъде използван като самостоятелен документ за информиране на обществеността.

Съставен в 3 екземпляра на 22/08/2023 г. в София



Маргарита Киприоту

Мениджър на системната Сертификация

Към TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A.



Ралица Методиева

Водещ одитор/проверяващ по околна среда

Към TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A.



## ENVIRONMENTAL VERIFIER'S DECLARATION ON VERIFICATION AND VALIDATION ACTIVITIES

TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A. with EMAS environmental verifier registration number EL-V-0004 accredited for the scope 1.61, 7 (except of 7.21), 8.1, 8.91, 10, 11, 12, 13, 14.1, 14.3, 16, 18.1, 19, 20, 21, 22, 23, 24 (except of 24.46), 25, 26.2, 26.8, 27, 28 (except of 28.29, 28.96 and 28.99), 31, 32.3, 33, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 49.42, 49.5, 52, 53, 55, 56, 58, 59.2, 61, 62, 63.1, 64, 65.1, 66.2, 68, 69.1, 70, 71.1, 72, 77.32, 79, 80, 81, 82.3, 84.11, 85, 86.23, 95, 96 (except of 96.09) (NACE Code) declares to have verified whether the site(s) or the whole organisation AES-H OOD as indicated in the ~~environmental statement~~/updated environmental statement(\*) (cross when non-applicable) with registration number (if available) BG 000010 meet all requirements of Regulation (EC) No 1221/2009 and its amendment according to the Regulation (EC) 1505/2017 of the European Parliament and of the Council of 28 August 2017 on the voluntary participation by organizations in a Community eco-management and audit scheme (EMAS).

By signing this declaration, I declare that:

- the verification and validation has been carried out in full compliance with the requirements of Regulation (EC) No 1221/2009 and its amendment according to the Regulation (EC) no 1505/2017,
- the outcome of the verification and validation confirms that there is no evidence of non-compliance with applicable legal requirements relating to the environment,
- the data and information of ~~the environmental statement~~/the updated environmental statement(\*) (cross when non-applicable) of the organisation/site(\*) (cross when non-applicable) reflect a reliable, credible and correct image of all of the organizations / sites (\*) (cross when non-applicable) activities, within the scope mentioned in the environmental statement.

This document is not equivalent to EMAS registration. EMAS registration can only be granted by a Competent Body under Regulation (EC) No 1221/2009. This document shall not be used as a stand-alone piece of public communication.

Done at Sofia on 22/08/2023

Signatures



Margarita Kypriotou  
Systems Certification Manager  
TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A.



Ralitsa Metodieva  
Lead Auditor  
TÜV HELLAS (TÜV NORD) S.A.